

Санхүү, хөрөнгө оруулалтын хэлтэс

2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦЭС-Н ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

№	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин		Хүрсэн түвшин буюу хэрэгжилт /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь	
					Эхний хагас жил	Сүүлийн хагас жил		Өөрийн үнэлгээ	ХШ Ү
Гурав. Хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээ									
3.1	Улсын төсөвт орлого төвлөрүүлэх, бүртгэх, биелэлтийг тайлагнах ажлыг зохион байгуулна.	Үйл ажиллагааны зардлаар	1. Улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлого тэрбум төгрөгөөр /өссөн дүнгээр/ 2. Сангийн яамтай тооцоо нийлсэн актын тоо /өссөн дүнгээр/	1. 321.7 2. 12	1. 407.3 2. 12		1. Ашигт малтмал, газрын тосны газраас 2025 оны улсын төсөвт нийт 407.3 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэх төлөвлөгөө батлагдсан бөгөөд Монгол Улсын Их Хурлын 2025 оны 07 дугаар сарын 09-ний өдрийн чуулганы нэгдсэн хуралдаанаар Монгол Улсын 2025 оны төсөвт тодотгол хийж 309.08 тэрбум төгрөг болгосон. 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар 347.2 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэн бүртгэж, тайлагнасан. Үүнд: • Газрын тосны борлуулалтын орлого 249.6 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 205.4 тэрбум төгрөг • Ашигт малтмалын хайгуулын болон ашиглалтын тусгай зөвшөөрлийн төлбөрийн орлогоос 29.9 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 40.5 тэрбум төгрөг; • Улсын төсвийн хөрөнгөөр хайгуул хийсэн ордын нөхөн төлбөрийн орлогоос 2.1 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 2.2 тэрбум төгрөг; • Бусад орлого 2.2 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 2.9 тэрбум төгрөг; • Төсөвт байгууллагын өөрийн орлого буюу Сонгон шалгаруулалтын орлого 25.0 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 95.9 тэрбум төгрөгийг тус тус төвлөрүүлээд байна. 2. Сангийн сайд, Уул уурхайн	100%	90%

							сайдын 2013 оны 11 дүгээр сарын 14-ний өдрийн 257/236 дугаар хамтарсан тушаалаар батлагдсан журмын дагуу 2025 оны 1 дүгээр сараас 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар нийт 347.2 тэрбум төгрөгийн орлогын дүнг 11 удаа Сангийн яамтай тооцоо нийлж, баталгаажуулсан.  Хавсралт: 1 файл		
3.1 .1	Газрын тосны экспортын орлогыг улсын төсөвт төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	1. Улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлого тэрбум төгрөгөөр /өссөн дүнгээр/	237.8 тэрбум төгрөг	173.9 тэрбум төгрөг	347.9 тэрбум төгрөг	Улсын төсөвт 2025 онд Газрын тосны экспортын орлогоос нийт 347.9 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэх төлөвлөгөө батлагдсан бөгөөд Монгол Улсын Их Хурлын 2025 оны 07 дугаар сарын 09-ний өдрийн чуулганы нэгдсэн хуралдаанаар Монгол Улсын 2025 оны төсөвт тодотгол хийж 249.6 тэрбум төгрөг болгосон. 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар 205.4 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэн бүртгэж, тайлагнасан.  Хавсралт: 1 файл	100%	90%
3.1 .2	Ашигт малтмалын хайгуулын болон ашиглалтын тусгай зөвшөөрлийн төлбөрийг улсын төсөвт төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлого тэрбум төгрөгөөр /өссөн дүнгээр/	41.5 тэрбум төгрөг	14.9 тэрбум төгрөг	29.9 тэрбум төгрөг	2025 оны Улсын төсөвт Ашигт малтмалын хайгуулын болон ашиглалтын тусгай зөвшөөрлийн төлбөрийн орлогоос нийт 29.9 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэхээс 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар 40.5 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэн бүртгэж, тайлагнасан.  Хавсралт: 1 файл	100%	90%
3.1 .3	Улсын төсвийн хөрөнгөөр хайгуул хийсэн	Үйл ажиллагааны зардлаар	Улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлого тэрбум	3.9 тэрбум төгрөг	1 тэрбум төгрөг	2.1 тэрбум төгрөг	2025 оны Улсын төсөвт Улсын төсвийн хөрөнгөөр хайгуул хийсэн ордын нөхөн төлбөрийн орлогоос нийт 2.1 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэхээс 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар 2.2 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэн бүртгэж, тайлагнасан.	100%	90%

	ордын нөхөн төлбөрийн орлогыг улсын төсөвт төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах		төгрөгөөр /өссөн дүнгээр/				Хавсралт: 1 файл		
3.1.4	Өөрийн орлого буюу сонгон шалгаруулалтын орлогыг улсын төсөвт төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлого тэрбум төгрөгөөр /өссөн дүнгээр/	35.2 тэрбум төгрөг	11.5 тэрбум төгрөг	25.0 тэрбум төгрөг	2025 оны Улсын төсөвт сонгон шалгаруулалтын орлогоос нийт 25.0 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэхээс 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар 95.9 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэн бүртгэж, тайлагнасан Хавсралт: 1 файл	100%	90%
3.1.5	Үйлчилгээний орлогуудыг улсын төсөвт төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлого тэрбум төгрөгөөр /өссөн дүнгээр/	3.0 тэрбум төгрөг	1.1 тэрбум төгрөг	2.2 тэрбум төгрөг	2025 оны Улсын төсөвт Үйлчилгээний орлогоос нийт 2.2 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэхээс 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар 2.9 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэн бүртгэж, тайлагнасан Хавсралт: 1 файл	100%	90%
3.2.	Агентлагийн үйл ажиллагаа, хуулиар хориглоогүй бүхий мэдээллийг олон нийт, үйлчлүүлэгч	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шилэн дансны цахим хуудсанд байршуулсан мэдээллийн тоо	151	123		Шилэн дансны тухай хуулийн дагуу байгууллагын төсөв, санхүүтэй холбоотой хагас жил бүр мэдээллэх 4, жил бүр мэдээллэх 5, тухай бүр оруулах 110, сар бүр мэдээллэх 44, нийт 163 мэдээ, мэдээлэл, 5 сая төгрөгөөс дээш үнийн дүнтэй нийт 226.5 тэрбум төгрөгийн орлого, 147.6 тэрбум төгрөгийн зарлагын нийт 367.2 тэрбум төгрөгийн гүйлгээний мэдээллийг 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар шилэн дансанд байршуулсан.	100%	90%

	дэд ил тод, нээлттэй байлгаж, мэдээлэл авах адил тэгш боломжоор хангах						<a href="https://info.shilendans.gov.mn/ReportFormSettings/ReportOrganizationData">https://info.shilendans.gov.mn/ReportFormSettings/ReportOrganizationData</a>		
3.2.1	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах, холбогдох мэдээ, мэдээллийг шилэн дансанд байршуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	Шилэн дансны цахим хуудсанд байршуулсан мэдээний тоо /өссөн дүнгээр/	151	67	123	Шилэн дансны тухай хуулийн дагуу байгууллагын төсөв, санхүүтэй холбоотой хагас жил бүр мэдээллэх 4, жил бүр мэдээллэх 5, тухай бүр оруулах 110, сар бүр мэдээллэх 44, нийт 117 мэдээ, мэдээлэл, 5 сая төгрөгөөс дээш үнийн дүнтэй нийт 226.5 тэрбум төгрөгийн орлого, 147.6 тэрбум төгрөгийн зарлагын нийт 367.2 тэрбум төгрөгийн гүйлгээний мэдээллийг 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар шилэн дансанд байршуулсан. <a href="https://info.shilendans.gov.mn/ReportFormSettings/ReportOrganizationData">https://info.shilendans.gov.mn/ReportFormSettings/ReportOrganizationData</a>	100%	90%
3.3	Байгууллагын санхүү, нягтлан бодох бүртгэлийг эрхлэн явуулах, төсөв, санхүүгийн эх үүсвэрийг оновчтой төлөвлөх, удирдах, тайлагнах ажлыг зохион байгуулна.	Үйл ажиллагааны зардлаар	Холбогдох хууль, журамд нийцүүлж хугацаандаа гүйцэтгэсэн эсэх хувиар	100%	100%		Монгол Улсын нэгдсэн төсвийн 2026 оны төсвийн хүрээний мэдэгдэл, 2027-2028 оны төсвийн төсөөллийн тухай хуулийн төслийг боловсруулахад шаардлагатай Уул уурхайн салбарын гол нэрийн бүтээгдэхүүн, үйлдвэрийн төсөөлөл, мөн тус газраас 2026 онд Улсын төсөвт төвлөрүүлэх орлого болон бусад холбогдох тайлбар, мэдээллийг бэлтгэн 2025 оны 03 дугаар сарын 28-ны өдрийн 1/1464 дүгээр албан бичгээр Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яаманд хүргүүлсэн. Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яамны Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газарт 2025 оны төсвийн сар, улирлын хуваарийг 2024 оны 12 дугаар сарын 18-ны өдрийн 2/5298, төсвийн зардал хооронд гүйлгэж хуваарьт өөрчлөлт оруулах тухай 2025 оны 1/864, 1/2325 дугаар албан бичгийг тус тус хүргүүлсэн. Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн сайдын багцын 2025 оны урсгал зардал, “Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааны дэмжлэг”-ийн хөрөнгөөс санхүүжүүлэх нийт	100%	90%

							<p>29 нэр төрлийн 1,213.0 сая төгрөгийн өртөг бүхий бараа, ажил, үйлчилгээний худалдан авалтыг зохион байгуулан ажиллаж байна. Байгууллагын 2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг хуулийн хугацаанд гарган, Сангийн яамны цахим тайлангийн нэгдсэн системд тайлагнан Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яаманд (АҮЭБЯ) аудитлагдсан санхүүгийн тайланг 2025 оны 2 дугаар сарын 25-ны өдрийн 1/994 тоот албан бичгээр тус тус хүргүүлсэн. Санхүүгийн тайлан балансад Үндэсний аудитын газраас хийсэн санхүүгийн аудитад хамрагдан дүгнэлт авав.</p> <p><a href="https://intranet.mrpam.gov.mn/main.php?p=ZGj9cw=">https://intranet.mrpam.gov.mn/main.php?p=ZGj9cw=</a>  "Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын газрын" 2024 оны 11 дүгээр сарын 28-ны өдрийн №591 тогтоолын дагуу Нээлттэй дуудлага худалдаагаар худалдах жагсаалтын дагуух хөрөнгө Хьюндай Соната-6 суудлын автомашин 58-79 УНБ улсын дугаартай автомашиныг худалдах ажлыг бэлтгэж 2025 оны 03 дугаар сарын 24-ны өдөр Нээлттэй дуудлага худалдааг АМГТГ-ын хурлын зааланд явуулж дуудлага худалдааны ялагчыг тодруулж холбогдох бичиг цаасны ажлыг хийж гүйцэтгэсэн.</p> <p style="text-align: right;">Хавсралт: 23 файл</p>		
3.3 .1	Байгууллагын нягтлан бодох бүртгэлийг холбогдох хууль, журмын дагуу хөтөлж, санхүүгийн тайлан балансыг хуулийн хугацаанд	Үйл ажиллагааны зардлаар	1. Холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн гаргасан санхүүгийн тайлангийн тоо /өссөн дүнгээр/ 2. Холбогдох газруудад хүргүүлсэн санхүүгийн	1. 4 2. 2	1. 2 2. 1	1. 4 2. 2	<p>Үндэсний аудитын газрын 2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайлангийн аудитад шаардлагатай байгууллагын орлогын тайлбар, төлөвлөгөө, гүйцэтгэл шаардлагатай бусад мэдээ мэдээлэл, тайлбарыг цаг хугацаанд нь тухай бүр гарган өгч ажилласан. Үндэсний аудитын газарт 2025 оны 1 дүгээр сарын 24-ний өдрийн 1/366 тоот албан бичгээр 2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайланд аудит хийлгэхээр хандан аудитад шаардлагатай байгууллагын орлогын тайлбар, төлөвлөгөө, гүйцэтгэл, бусад мэдээ мэдээлэл, тайлбарыг цаг хугацаанд нь тухай бүр гарган өгч ажилласан. Дээрх аудитын дүнгээр өгсөн зөвлөмжийн мөрөөр хийж хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөө, гүйцэтгэлийг 2025 оны 4 дүгээр сарын 23-ны</p>	100%	100%

	гарган, Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам, Үндэсний аудитын газарт хүргүүлэх		тайлангийн тоо /өссөн дүнгээр/				өдрийн 1/1908, 11 дүгээр сарын 28-ны өдрийн 1/5957 дугаар албан бичгээр тус тус Үндэсний аудитын газарт хүргүүлэв. Урсгал үйл ажиллагааны санхүүжилтийн 2025 оны батлагдсан төсвийн дагуу үр ашигтай хуваарилж, зарцуулж сар бүрийн Төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг байгууллагын удирдлагад танилцуулан Сангийн яам, АҮЭБ-ийн яаманд тус тус хүргүүлж баталгаажуулж ажиллав. Нягтлан бодох бүртгэлийн хууль тогтоомж, стандарт, Нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн дагуу анхан шатны баримт бичгийг үндэслэн байгууллагын нягтлан бодох бүртгэлийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг тасралтгүй хөтлөн явуулсан. Хавсралт: 3 файл		
3.3 .2	Суутган төлөгчийн хувь хүнд олгосон орлогод ногдуулан суутгасан албан татварын тайлан, Цалин, хөдөлмөрийн хөлс, шагнал, урамшуулал болон тэдгээртэй адилтгах хөдөлмөр эрхлэлтийн орлого, шууд бус орлогод ногдуулан суутгасан	Үйл ажиллагааны зардлаар	Холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн гаргасан тайлангийн тоо /өссөн дүнгээр/	20	10	20	Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн дагуу нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн 2024 оны 12 дугаар сарын тайланг 2025 оны 01 дүгээр сарын 02-нд, 2025 оны 1-11 дүгээр сарын тайланг дараа сарын 05-ны өдрийн дотор, Цалин, хөдөлмөрийн хөлс, шагнал, урамшуулал болон тэдгээртэй адилтгах хөдөлмөр эрхлэлтийн орлого, шууд бус орлогод ногдуулан суутгасан албан татварын 2024 оны 4 дүгээр улирлын тайланг 2025 оны 01 дүгээр сарын 20-нд, 2025 оны 1-3-р улирлын тайланг 2025 оны 10 дугаар сарын 10-нд тус тус гарган, тооцоо нийлж баталгаажуулсан.	100%	100%

	албан татварын тайлан, нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн тайланг гарган хүргүүлж, татвар, даатгалын тооцоог холбогдох байгууллагатай хийж баталгаажуулах								
3.3.3	Байгууллагын үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн тооллогыг хийж бүртгэх, актлах, данснаас хасах үндсэн хөрөнгийн жагсаалтыг гаргаж, холбогдох газруудад хүргүүлэн шийдвэрлүүлэх	Үйл ажиллагааны зардлаар	1. Холбогдох хууль, журмын дагуу хийж гүйцэтгэсэн тооллогын тоо /өссөн дүнгээр/ 2. Үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгөтэй холбоотой биелэлтийг холбогдох газарт хүргүүлсэн эсэх	1. 2 2. Тийм	1. 1 2. Тийм	1. 2 2. Тийм	“Төрийн болон орон нутгийн өмчид эд хөрөнгө олж авах, бүртгэх, данснаас хасах, шилжүүлэх журам”-ийн дагуу 30,092,640 (Гучин сая ерэн хоёр мянга зургаан зуун дөчин ) төгрөгийн өртөг бүхий балансын биет бус хөрөнгөд бүртгэлтэй Баянгол дүүргийн 29-р хороонд байрлах агуулахын зориулалттай газрыг Монгол улсын засгийн газрын 2020 оны 12 дугаар сарын 30-ны өдрийн 242 дугаар тогтоол, Төрийн өмчийн бодлого, зохицуулалтын газрын 2021 оны 01 дугаар сарын 19-ний өдрийн А-1/103 тогтоолын дагуу Үндэсний геологийн албанд балансаас балансад шилжүүлсэн тул данс бүртгэлээс хасуулах асуудлыг шийдвэрлүүлэхээр ТӨБЗГ-т хүсэлт өгсөний дагуу ТӨБЗГ-ын 2025 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн №67 тоот тогтоолын дагуу балансаас балансад шилжүүлж данс бүртгэлээс хассан. 2 ТӨБЗГ-ын 01 дугаар сарын 22-ны өдрийн №34 дүгээр тогтоолын дагуу Ашигт малтмал, газрын тосны газрын дотоод албан хэрэгцээнд ашиглах автомашины ангилал, тоо төрлийг тогтоолгосон. 3 "Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын газрын" 2024 оны 11 дүгээр сарын 28-ны	100%	90%

							<p>өдрийн №591 дүгээр тогтоолын дагуу Нээлттэй дуудлага худалдаагаар худалдах жагсаалтын дагуух хөрөнгө Хьюндай Соната-6 суудлын автомашин 58-79 УНБ улсын дугаартай автомашиныг худалдах ажлыг бэлтгэж 2025 оны 03 дугаар сарын 24-ны өдөр Нээлттэй дуудлага худалдааг АМГТГ-ын хурлын зааланд явуулж дуудлага худалдааны ялагчыг тодруулж холбогдох бичиг цаасны ажлыг хийж гүйцэтгэсэн. 4 “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн бүртгэл, удирдлага, зохицуулалтын цахим систем”ийг нэвтрүүлэх ажлын дагуу ТӨБЗГ-ын 2025 оны 02 дугаар сарын 07ны өдрийн А/278 тоот албан бичгийн дагуу 2024 оны болон 2025 оны эхний хагас жилийн үндсэн хөрөнгийн хөдөлгөөн, тайланг мэдээг шилжилтийн цахим системд 515,669,431.79 төгрөгийн орлого 190,397,983 төгрөгийн зарлагыг шивж оруулах ажлыг хийж гүйцэтгэсэн. ТӨБЗГ-ын Статистикийн ажлын бэлтгэл ажлыг хийж гүйцэтгэж байна Ашигт малтмал газрын тосны газрын балансад бүртгэлтэй 6159 ширхэг хөрөнгийн зурагыг оруулах ажлыг хийж гүйцэтгэж байна.</p> <p>Хавсралт: 8 файл</p>		
3.3 .4	Төсвийн орлого болон зарлагын хэмжээ, хөрөнгө оруулалтыг тооцон 2026 оны төсвийн төсөл, 2027-2028 оны төсвийн төсөөллийг боловсруулан нэгтгэж Төсвийн ерөнхийлөн	Үйл ажиллагааны зардлаар	1. Төсвийн төслийг тооцож, саналыг боловсруулсан эсэх 2. Төсвийн саналыг Төсвийн ерөнхийлөн захирагчид хүргүүлсэн эсэх	1. Тийм 2. Тийм	1. Тийм 2. Тийм	1. Тийм 2. Тийм	<p>Монгол Улсын нэгдсэн төсвийн 2026 оны төсвийн хүрээний мэдэгдэл, 2027-2028 оны төсвийн төсөөллийн тухай хуулийн төслийг боловсруулахад шаардлагатай Уул уурхайн салбарын гол нэрийн бүтээгдэхүүн, үйлдвэрийн төсөөлөл, мөн тус газраас 2026 онд Улсын төсөвт төвлөрүүлэх орлого болон бусад холбогдох тайлбар, мэдээллийг бэлтгэн 2025 оны 03 дугаар сарын 28-ны өдрийн 1/1464, 2025 оны 08 дугаар сарын 07-ны өдрийн 1/3789 дугаар албан бичгээр Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яаманд хүргүүлсэн. Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яамны Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газарт 2025 оны төсвийн сар, улирлын хуваарийг 2024 оны 12 дугаар сарын 18-ны өдрийн 2/5298, 2026 оны төсвийн сар, улирлын хуваарь, худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг 2025 оны 11 дүгээр сарын 28-ны өдрийн 1/590, төсвийн зардал хооронд гүйлгэж хуваарьт өөрчлөлт оруулах тухай 2025 оны 1/864, 1/2325, 1/3879,</p>	100%	90%

	захирагчид хүргүүлэх						1/4323, 2/4451, 1/6085 дугаар албан бичгийг тус тус хүргүүлсэн.  Хавсралт: 11 файл		
3.3.5	Монгол Улсын 2025 оны төсвийн тухай хууль, Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн дагуу байгууллагын худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах	Үйл ажиллагааны зардлаар	1. Худалдан авах ажиллагааны тайланг хугацаанд нь хүргүүлсэн эсэх. 2. Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим системээр төлөвлөгөөг АҮЭБЯ болон СЯ-р батлуулсан эсэх. 3. Батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулсан эсэх.	1. Тийм 2. Тийм 3. Тийм	1. Тийм 2. Тийм 3. Тийм	1. Тийм 2. Тийм 3. Тийм	Байгууллагын 2024 онд худалдан авсан бараа, ажил, үйлчилгээний тайланг 2025 оны 01 дүгээр сарын 10-ны 1/136 дугаар албан бичгээр АҮЭБЯ-нд хүргүүлсэн. Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн сайдын багцын 2025 оны урсгал зардал, “Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааны дэмжлэг”-ийн хөрөнгөөс санхүүжүүлэх нийт 29 нэр төрлийн 1,213.0 сая төгрөгийн өртөг бүхий бараа, ажил, үйлчилгээний худалдан авалтыг зохион байгуулахаар төлөвлөсөн. Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн сайдын 2025 оны 02 дугаар сарын 27-ны өдрийн А/43 дугаар тушаалаар худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөнд өөрчлөлт оруулж баталсан бөгөөд бараа, ажил, үйлчилгээний худалдан авалтыг зохион байгуулан ажиллаж байна. Төлөвлөгөөнд тусгагдсан 29 нэр төрлийн 1,213.0 сая төгрөгийн өртөг бүхий бараа, ажил, үйлчилгээг шууд худалдан авалтаар 18, харьцуулалтын аргаар 10, нээлттэй тендер шалгаруулалтын журмаар 1, тендерийг зохион байгуулахаар 11 үнэлгээний хороо байгуулагдан холбогдох хууль, журмын дагуу зохион байгуулан ажилласан.  Хавсралт: 15 файл	100%	90%
3.3.6	Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааг дэмжих хөрөнгийн	Үйл ажиллагааны зардлаар	1. ТГҮАДХ-ийн 2025 оны орлого, зардлыг тооцож	1. Тийм 2. Тийм 3.	1. Тийм 2. Тийм 3.	1. Тийм 2. Тийм 3.	Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааг дэмжих хөрөнгийн 2025 оны зарцуулалтын төлөвлөгөөнд хэлтэс, нэгжүүдээс санал авч, тооцоо судалгаа хийн, төслийг боловсруулж, байгууллагын Удирдлагын зөвлөлийн 2025 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн хуралдаанаар	100%	90%

	2025 оны зарцуулалтын төлөвлөгөөг тооцоолон боловсруулж, Удирдлагын зөвлөлөөр хэлэлцүүлэн, агентлагийн даргаар батлуулж, төлөвлөгөөний дагуу хөрөнгийг зарцуулах		боловсруулсан эсэх 2. Төлөвлөгөөний төслийг удирдлагын зөвлөлөөр хэлэлцүүлэн батлуулсан эсэх 3. Шаардлага тай зардлыг тухай бүр санхүүжүүлсэн эсэх	Тийм	Тийм	Тийм	хэлэлцүүлэн, агентлагийн даргын 2025 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн А/24 дүгээр тушаалаар батлуулсан. Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааг дэмжих хөрөнгийн 2025 оны төсвийн сар, улирлын хуваарийг боловсруулж мөн батлуулсан. Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааг дэмжих хөрөнгийн зарцуулалтын 2025 оны төлөвлөгөөг 2,366.8 сая төгрөгөөр батлагдсан бөгөөд төлөвлөгөөнд тусгагдсан зардлыг тухай бүр санхүүжүүлэн ажилласан. Хавсралт: 3 файл		
3.3.7	Байгууллагын хэвийн үйл ажиллагааг явуулахад шаардлагатай тээврийн хэрэгслийн бэлэн байдал, аюулгүй ажиллагааг хангах, барилга байгууламж, эд хөрөнгийн ашиглалт, хамгаалалт, хөдөлмөрийн аюулгүй байдал,	Үйл ажиллагааны зардлаар	1. Тээврийн хэрэгслүүдийн албан татвар, жолоочийн хариуцлагын албан журмын даатгалд хамруулсан эсэх 2. Тээврийн хэрэгслийн бүрэн бүтэн байдал үзлэг оношилгоонд хамрагдаж, засвар	1. Тийм 2. Тийм 3. Тийм	1. Тийм 2. Тийм 3. Тийм	1. Тийм 2. Тийм 3. Тийм	Автомашинуудын замын хөдөлгөөнд оролцох бэлэн байдлыг хангаж 2025 онд 21 автомашины авто тээвэр өөрөө явагч албан татвар, агаарын бохирдол, авто зам ашигласны төлбөрийг төлсөн бөгөөд 13 автомашиныг улсын техникийн хяналтын үзлэг тооллогод хамруулсан. Тээврийн хэрэгслийн даатгалд хамрагдах 21 автомашины жагсаалтыг гарган үнэлгээний хороонд хүргүүлж, тендерт шалгарсан Хаан даатгалтай холбогдож даатгуулсан. Шинээр худалдан авсан 8321 УКН Ниссан Патрол болон эрлийн ажил гүйцэтгэх гэрээний дагуу шилжин ирсэн 5367 УНЗ Форд Эксфлорер маркийн автомашинд Жолоочийн хариуцлагын даатгал, Тээврийн хэрэгслийн даатгал хийлгэх нэмэлт гэрээг Ард даатгал ХХК-д албан бичиг хүргүүлсэн. Засгийн газрын нийтлэг үйлчилгээний газарт хандан байрны засвар үйлчилгээ цэвэрлэгээг хийж гүйцэтгэн шавж, мэрэгч устгалын хор 2 удаа цацуулж, Болор орчин ХХК-аар ариутгал халдваргүйжүүлэлтийн хор 1 удаа цацуулсан. 2 давхрын эмэгтэй, 3 давхрын эрэгтэй ариун цэврийн өрөөний халуун усны шугамд	100%	90%

	үйлчилгээ, аж ахуйг хариуцан зохион байгуулах		үйлчилгээ хийгдсэн эсэх 3. Эд хөрөнгийн бүрэн бүтэн байдал, ерөөний засвар үйлчилгээг хийж ажиллах нөхцөл боломжийг хангасан эсэх				гарсан гэмтлийг засварлаж, цоожны гол сольсон. 212, 406, 402, 102 тоот өрөөнүүдийн цонхны хөшгийг тогтоолгож, гадна орох хаалганы босгоны хөндлөн модыг шинээр сольж засварласан. 4 давхрын 401 тоот өрөөнд эйркондишн суурилуулсан. Засгийн газрын байрны нэгдсэн захиргаанаас зарласан тендерийн дагуу цахилгааны утас мантож солих ажлыг бүх давхрын бүх өрөөнд хийлгэх ажлыг эхлүүлэн ажиллаж байна. Мөн 1,2,3,4 давхрын коридор болон шатны хонгилд эмульс хийж шохойдож будах ажилд хяналт тавьж ажилласан. Ман гадна нийтийн эзэмшлийн зам талбайд цутгалт хийлгэх ажилд хяналт тавьж ажилласан.		
3.3 .8	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн талаар арга хэмжээг авч хэрэгжүүлнэ.	Үйл ажиллагааны зардлаар	Холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн арга хэмжээг авч хэрэгжүүлсэн эсэх	Тийм	Тийм	Тийм	“Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн тухай хууль”-ийн 27 дугаар зүйл болон Хөдөлмөрийн сайдын 2015 оны 06 дугаар сарын 22-ны өдрийн А/114 дүгээр тушаалаар батлагдсан “Аж ахуйн нэгж, байгууллагын Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн зөвлөлийн ажиллах үлгэрчилсэн журам”-ыг үндэслэн байгууллагын Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн орон тооны бус зөвлөлийн бүрэлдэхүүн, зөвлөлийн ажиллах журмыг боловсруулж Ашигт малтмал, газрын тосны газрын даргын 2025 оны 02 дугаар сарын 07-ны өдрийн А/25 дугаар тушаалаар батлуулсан. Цагаан сарын баярын өдрүүдэд хариуцлагатай жижүүр хийх албан хаагчдын нэрсийг холбогдох хэлтсүүдээс авч нэгтгэн агентлагийн даргын 2025 оны 02 дугаар сарын 27-ны өдрийн А/39 дүгээр тушаалаар батлуулсан. Монгол Улсын Засгийн газрын 2011 оны 339 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Гамшгийн аюулын тухай зарлан мэдээллийн дохио дамжуулах журам”, 340 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Гамшгийн үеийн дайчилгаа, нүүлгэн шилжүүлэх журам”-д заасны дагуу 2025 оны 3 дугаар сарын 27-ны өдрийн 16:00 цагт орон даяар гамшгийн аюулын тухай зарлан мэдээллийн дохиогоор ажиллах дадлага сургуулалтад хамрагдах мэдээллийг дамжуулж, илтгэх хуудсыг	100%	90 %

						<p>Чингэлтэй дүүргийн онцгой байдлын хэлтсийн мэргэжилтэнд хүргүүлсэн. Монгол Улсын Шадар сайдын 2024 оны 09 дүгээр сарын 16-ны өдрийн 63 дугаар тушаалаар гамшгаас хамгаалах Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн Улсын алба болон харьяа мэргэжлийн ангийн бэлэн байдлын үзлэгийг зохион байгуулж, холбогдох баримт бичиг болон байгууллагын гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөг тодотгож батлуулсан. Онцгой байдлын ерөнхий газрын даргын 2025 оны 06 дугаар сарын 26-ны өдрийн А/263 дугаар тушаалаар өнөөдрийг хүртэл Улсын Онцгой Комиссын ажиллагааны шуурхай штабт томилогдож Цаг агаарын аюулт болон гамшигт үзэгдэл, үер, ой, хээрийн гал түймэр, усны ослоос эрт сэрэмжлүүлэх, арга хэмжээг шуурхай зохион байгуулах хор уршгийг арилгах, өвөлжилтийн бэлтгэл ажлыг хангуулах, салбарын мэдээ мэдээлэл бэлтгэх, улсын албаны чиг үүрэгт ажлыг хийж гүйцэтгэсэн.</p> <p style="text-align: right;">Хавсралт: 8 файл</p>		
--	--	--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Үнэлсэн: .....

..... /...../  
 (албан тушаал) (гарын үсэг)

.....  
 (огноо)

Тайлагнасан: .....

..... /...../  
 (албан тушаал) (гарын үсэг)

.....

(02НО0)

Цалин хөлс, дараа тайлангийн нягтлан бодогч, Баатарсүрэн Энхмаа

2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦЭС-Н ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.1. Байгууллагын нягтлан бодох бүртгэлийг хууль тогтоомж, стандартын дагуу хөтлөх, Санхүүгийн тайланг цаг хугацаанд нь үнэн зөв гаргах, тайлагнах.							
1	Байгууллагын аж ахуй, төсөв, санхүүгийн үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан хөрөнгө, эх үүсвэрийн хөдлөл, өөрчлөлт бүрийг анхан шатны бүртгэлийн загвар аргачлалын дагуу бүртгэж, холбогдох заавар, журам болон УСНББОУС-ын дагуу нягтлан бодох бүртгэлийг хөтлөх;	Холбогдох хууль тогтоомж, стандартад нийцүүлэн нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн дагуу хөтлөн явуулсан байна.	100%	Холбогдох хууль тогтоомж, стандартад нийцүүлэн нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн дагуу хөтлөн явуулах	Нягтлан бодох бүртгэлийг холбогдох хууль тогтоомж, стандартад нийцүүлэн нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн дагуу хөтлөн явуулсан.	9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
2	Санхүүгийн тайланг цаг хугацаанд нь гарган дээд шатны байгууллагад хүргүүлэх;	Холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн хугацаанд нь гаргасан санхүүгийн тайлангийн тоо	100%	2024 оны жилийн эцсийн тайлан, 2024 оны хагас жил болон 3-р улирлын санхүүгийн тайланг гарган хүргүүлсэн	2025 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг хуулийн хугацаанд гарган Үндэсний аудитын газарт хүргүүлэн санхүүгийн тайланд аудит хийгдэж	7-р сар, 10-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90%

				байна.	Аж үйлдвэр эрдэс баялагийн яаманд хүргүүлэн хуулийн хугацаанд нэгтгүүлсэн.		Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
3	Анхан шатны баримт, нягтлан бодох бүртгэлийн данс, санхүүгийн тайлан, тооллого тооцооны бүх баримтыг холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу бүрдүүлэх;	Холбогдох хууль тогтоомжид заасан зааврын дагуу бүрдүүлсэн байна.	100%	Холбогдох хууль тогтоомжид заасан зааврын дагуу бүрдүүлэх	Нягтлан бодох бүртгэлийн анхан шатны баримтыг бүрдүүлж, бүртгэлийг хөтлөн баримтуудыг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу бүрдүүлсэн.	9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
4	Холбогдох дээд шатны байгууллагаас ирсэн аудит, хяналт шалгалтад шаардлагатай баримт материалыг гарган өгөх, мэдээллээр хангах.	Мэдээллийг үнэн зөв гаргаж өгсөн байна.	100%	Холбогдох дээд шатны байгууллагаас ирсэн аудит, хяналт шалгалтад шаардлагатай баримт материалыг гарган өгөх, мэдээллийг үнэн зөв гаргах	2025 оны завсрын санхүүгийн аудит болон дээд шатны байгууллагуудаас ирсэн хяналт шалгалтад, дотоод аудитад шаардлагатай баримт материалыг цаг хугацаанд гарган өгсөн.	9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
1.2. Албан хаагчдын цалин хөлсийг тооцох, мэдээ тайланг хугацаанд нь гаргаж холбогдох газарт хүргүүлэх							
5	Ажилтан албан хаагчдын цалин хөлсийг бодож	Цалин хөлс, татварыг цаг тухайд	100%	хуулийн дагуу цалинг бодон олгож	192 албан хаагчдын цалинг хуулийн дагуу	9-р сар, 10-р сар,	Өөрийн

	олгох, бүх төрлийн татварын тооцоог хийх;	нь үнэн зөв тооцоолсон байна.		цалингийн тооцоог хүн бүрд цахимаар хүргүүлэх, нийгмийн даатгал, татварт төлөх шимтгэл татварыг тооцоолон шилжүүлэх /6 удаа	бодон олгож цалингийн тооцоог хүн бүрд цахимаар хүргүүлэн, нийгмийн даатгал, татварт төлөх шимтгэл татварыг сар бүр үнэн зөв тооцоолсон /4 удаа/	11-р сар, 12-р сар	үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
6	Нийгмийн даатгал, татвартай холбоотой мэдээ тайланг хугацаанд нь гаргаж холбогдох байгууллагад хүргүүлэх, баталгаажуулах.	Тайланг хугацаанд нь гаргаж баталгаажуулсан байна.	100%	10 тайланг хуулийн хугацаанд хүргүүлж баталгаажуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын тухай хуулийн дагуу нийгмийн даатгалын шимтгэл төлөлтийн 2025 оны 9,10,11,12 дугаар сарын тайланг 2025 оны тухайн сарын 5-ны дотор, Цалин, хөдөлмөрийн хөлс, шагнал, урамшуулал болон тэдгээртэй адилтгах хөдөлмөр эрхлэлтийн орлого, шууд бус орлогод ногдуулан суутгасан албан татварын 2025 оны 4 дүгээр улирлын тайланг 2026 оны 01 дүгээр сарын 20-нд тус тус гарган, тооцоо нийлж баталгаажуулсан.	9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
1.3. Томилолтын тооцоог хийх, дараа тайлан болон урьдчилж гарсан зардлыг холбогдох дансанд хуваарилж журналын бичилт хийх							
7	Томилолтын тооцоог хийх, дараа тайлан болон урьдчилж гарсан	Зардлын хуваарилалтыг үнэн зөв гаргасан байна.	100%	Эхний хагас жилд явсан томилолтын тоо гүйцэтгэлээс	2025 оны 9-12 саруудын дотоод болон гадаад томилолтоор ажилласан	9-р сар, 10-р сар, 11-р сар,	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн

	зардлыг холбогдох дансанд хуваарилж журналын бичилт хийх			хамаарна хаасан байна	ажилтан, албан хаагчдын дараа тайлангийн тооцоог анхан шатны баримттай тулгаж үнэн зөв бодож журналын бичилт хийсэн./40 удаагийн/	12-р сар	даргын үнэлгээ: 95% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
8	Урьдчилж гарсан зардлыг холбогдох дансанд хуваарилж журналын бичилт хийх.	Зардлын хуваарилалтыг үнэн зөв гаргасан байна.	100%	Эхний хагас жилд урьдчилж гарсан тооцоо гүйцэтгэлээс хамаарна хаасан байна	2025 оны 9-12 саруудад урьдчилж гарсан зардлын тооцоог анхан шатны баримттай тулгаж үнэн зөв бодож журналын бичилт хийсэн./ 93 зардал хаасан/	9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
<b>3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах</b>							
9	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	Чиг үүргийн дагуу бодитоор төлөвлөж, үнэн зөв тайлагнасан байна.	100%	Сүүлийн хагас жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд үнэлгээ хийлгэсэн байна	2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө батлуулж. 4-р улирлын жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд үнэлгээ хийлгэсэн.	9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн

							байдал: 100%
10	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	Холбогдох стандарт, зааварт заасан шаардлагыг хангасан байна.	100%	Холбогдох стандарт, зааварт заасан шаардлагыг хангасан байна.	2024 оны санхүүгийн баримтуудыг хөтлөх хэргийн жагсаалтын дагуу хадгаламжийн нэгж болгон архивд хүлээлгэн өгсөн.	3-р сар, 4-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
11	Агентлагийн удирдлага болон нэгжийн даргаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг биелүүлэх.	Цаг хугацаанд нь чанартай гүйцэтгэсэн байна.	100%	Сүүлийн хагас жилд удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын тооноос хамаарна.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь чанартай гүйцэтгэсэн.	9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ

№	Үүрэг даалгавар	Өгсөн субъект	Биелэлт
1	2	3	4

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
			1	2	3	4	5
4.1. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх							
1	эксель программын дунд болон ахисан түвшиний сургалт, Төрийн албаны цалингийн нэгдсэн системийн шинэчлэлийн сургалт, хувь хүний хөгжлийн бие даасан сургалт, байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтанд тус тус хамрагдах.	Сургалтад хамрагдсан байна.	100%	Сургалтад хамрагдсан байна.	Чингэлтэй дүүргээс зохион байгуулагдсан татварын шинэчлэлтэй холбоотой сургалт, төрийн сангийн цалингийн системийн программын шинэчлэлтэй холбоотой цахим сургалтанд хамрагдаж холбогдох мэдээллийг авсан. бусад өөрийн хариуцсан ажилтай холбоотой хууль тогтоомжийг бие даан судалсан.	9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Цалин хөлс, дараа тайлангийн нягтлан бодогч, Баатарсүрэн Энхмаа /...../

Огноо: .....

Эдийн засагч, Батжаргал Ариунаа

2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦЭС-Н ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
			1	2	3	4	5
1.1. Төсвийн тухай хууль болон холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд төсвийн орлого, зарлага, хөрөнгө оруулалтыг тооцож, дунд хугацааны төсвийн хүрээний мэдэгдэл, төсвийн төслийг боловсруулж, төсвийн ерөнхийлөн захирагчид хүргүүлэх.							
1	Төсвийн хүрээний мэдэгдэл боловсруулахад шаардлагатай мэдээлэл, саналыг хэлтэс, нэгжүүдээс авч, төсвийн орлого, зардал, хөрөнгө оруулалтыг тооцож, төслийн саналыг холбогдох баримт бичгийн хамт боловсруулан төсвийн ерөнхийлөн захирагчид хүргүүлэх;	Төслийг саналыг хууль журмын дагуу тогтоосон хугацаанд тавигдах шаардлагад нийцүүлэн тооцож боловсруулан, хүргүүлсэн байна.	Төслийг саналыг хууль журмын дагуу тогтоосон хугацаанд тавигдах шаардлагад нийцүүлэн тооцож боловсруулан, хүргүүлсэн байна.	АМГТГ-ын 2025 оны төсвийн хязгаарын саналыг УУХҮЯ-нд хүргүүлж батлуулсан байна.	-Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн "ОЛБОРЛОЛТ, УУЛ УУРХАЙН ХӨТӨЛБӨР"-ийн 2025 оны 2 дугаар улирлын биелэлтийг хариуцсан мэргэжилтнүүдээс авч нэгтгэн боловсруулан АҮЭБЯ-д хүргүүлэв. -2027-2028 оны төсвийн төсөөллийг боловсруулах ажлын хүрээнд шинэчлэгдсэн хууль тогтоомжийн дагуу бэлтгэн хүргүүлсэн байна. -Уул уурхайн салбарын орлогын тооцоо, төсөөлөл боловсруулахад шаардлагатай мэдээллийг боловсруулж Аж үйлдвэр эрдэс баялгийн яаманд хүргүүлсэн байна. -Орлогын	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					мэдээ хагас жилээр задаргаагийн хамт, улсын хэмжээнд голлох ашигт малтмалын мэдээ задаргаагийн хамт, ашигт малтмалын хайгуулын тусгай зөвшөөрөлтэй компаниудын нэр регистрийн хамт, хүчин төгөлдөр тусгай зөвшөөрлийн жагсаалтыг аймаг, сумаар ангилан Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яамны санхүүгийн хэлтэст хүргүүлсэн байна.		
2	Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааг дэмжих хөрөнгийг зарцуулах төлөвлөгөөний төслийг боловсруулж, батлуулах	Орлого, зардлыг тооцож боловсруулан, төлөвлөгөөний төслийг хэлэлцүүлэн батлуулсан эсэх, шаардлагатай зардлыг тухай бүр санхүүжүүлсэн байдал	Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааг дэмжих хөрөнгийг 2023 оны зарцуулах төлөвлөгөө батлагдсан.	Шаардлагатай бараа, ажил, үйлчилгээний худалдан авалт, урсгал зардлыг тухай бүр санхүүжүүлсэн байна.	-Орлогын мэдээ хагас жилээр задаргаагийн хамт, улсын хэмжээнд голлох ашигт малтмалын мэдээ задаргаагийн хамт, ашигт малтмалын хайгуулын тусгай зөвшөөрөлтэй компаниудын нэр регистрийн хамт, хүчин төгөлдөр тусгай зөвшөөрлийн жагсаалтыг аймаг, сумаар ангилан Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яамны санхүүгийн хэлтэст хүргүүлсэн байна. - Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааг дэмжих хөрөнгийг 2025 оны зарцуулах төлөвлөгөө батлуулсан байна. -Төсвийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.6.1 дэх заалт, Сангийн сайдын 2023 оны 12 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/250 дугаар тушаалаар батлагдсан "Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа,	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					ажил, үйлчилгээг төлөвлөх, тайлагнах журам"-ын дагуу байгууллагын 2026 оны төсвийн сар, улирлын хуваарь болон худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөний төслийг тус тус боловсруулан АҮЭБЯ-д хүргүүлсэн байна.		
3	Батлагдсан төсвийн орлого, зарлагын сар, улирлын хуваарийг тооцож, саналыг төсвийн ерөнхийлөн захирагчид хүргүүлэх;	Төсвийн хуваарийн саналыг бодитой тооцож, хүргүүлсэн байна.	2024 оны батлагдсан төсвийн орлого болон зарлагын хуваарийн дагуу холбогдох арга хэмжээг хэрэгжүүлсэн байна.	2024 оны батлагдсан төсвийн орлого болон зарлагын хуваарийг төсвийн ерөнхийлөн захирагчид хүргүүлсэн байна.	-2025 оны төсвийн сар, улиралын хуваарийн саналыг, сангийн сайдын 2021 оны 102 дугаар тушаалаар батлагдсан журамын дагуу 2025 оны худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөний төслийг тус тус боловсруулан АҮЭБЯ-д хүргүүлсэн байна. -АМГТГ 2024 оны гүйцэтгэлийг хүргүүлсэн байна. -АМГТГ-аас 2026 онд улсын төсөвт төвлөрүүлэх орлогын тайлбар, орлогын задаргааг холбогдох хэлтсүүдээс аван боловсруулж АҮЭБЯ-д хүргүүлсэн байна.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
1.2. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн дагуу байгууллагын худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах, төсөв санхүүтэй холбоотой гэрээнүүдийн эдийн засгийн үндэслэлийг хянах, Шилэн дансны тухай хууль болон бусад хууль журмын дагуу холбогдох мэдээ, тайланг бэлтгэн гаргах.							
4	Төрийн болон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль болон холбогдох журмын дагуу байгууллагын үйл ажиллагааг хэвийн явуулахад	Хуулийн дагуу үнэлгээний хороодыг байгуулж, худалдан авалтыг зохион байгуулсан байдал, биелэлт тайланг хугацаанд нь	2024 оны төлөвлөгөөний дагуу худалдан авалтын үйл ажиллагааг зохион байгуулсан.	Батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу худалдан авалтыг зохион байгуулсан байна.	-Даатгалын үйлчилгээ авах тендерт Агентлагийн даргын 2025.04.08-ний өдрийн А/61 дугаар тушаалаар үнэлгээний хороо байгуулсан. Тендерийн урилгыг 2025.04.25-ний өдөр худалдан авах ажиллагааны цахим системд зарласан ба Хаан даатгал ХХК-аас ирүүлсэн тендер хамгийн сайн	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ

	<p>шаардлагатай худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах, төсөв санхүүтэй холбоотой гэрээнүүдийн эдийн засгийн үндэслэлийг хянах;</p>	<p>хүргүүлсэн эсэх</p>			<p>тендерээр шалгарсан тул гэрээ байгуулах мэдэгдэл хүргүүлсэн ба 2025.05.19-ний өдөр гэрээ байгуулсан -Харуул хамгаалалт үйлчилгээ авах тендерт Агентлагийн даргын 2025.05.16-ний өдрийн А/91 дугаар тушаалаар үнэлгээний хороо байгуулсан. Тендерийн урилгыг 2025.06.12-ний өдөр худалдан авах ажиллагааны цахим системд зарласан ба Бумбатзүрх ХХК шалгарч 2025 оны 07 сарын 02-ний өдөр гэрээ байгуулах албан бичиг хүргүүлсэн. 2025.07.03-ний өдөр 2025/118 дугаарт гэрээ байгуулсан -Тээвэр шатахуун үйлчилгээ авах тендерт Агентлагийн даргын 2025.05.16-ний өдрийн А/92 дугаар тушаалаар үнэлгээний хороо байгуулсан. Тендерийн баримт бичгийг боловсруулж цахим системд 06.10-ний өдөр нийтэлсэн ба амжилтгүй болсон тул 2025.07.24-ний өдөр дахин зарлаж петростар ххк шалгарсан тул гэрээ байгуулах эрх олгон 2025.08.20-ний өдөр 2025/121 дугаарт гэрээг байгуулсан. - Галт хана /Palo Alto -820/ лиценз нийлүүлэх тендерт Агентлагийн даргын 2025.04.08-ний өдрийн А/60 дугаар тушаалаар үнэлгээний хороо байгуулсан. Тендерийн баримт бичгийг боловсруулж</p>	<p>сар, 12-р сар</p>	<p>төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	--------------------------------------------------------

					цахим системд 05.09-ний өдөр нийтэлсэн ба нэг оролцогчтойгоор шалгарч 2025.05.28-ний өдөр А/105 дугаарт гэрээ байгуулсан - Нэвтрэх хаалга удирдлагын систем худалдан авах тендерт Агентлагийн даргын 2025.07.30-ний өдрийн А/136 дугаар тушаалаар үнэлгээний хороо байгуулсан. Тендерийн баримт бичгийг боловсруулж цахим системд 08.21-ний өдөр нийтэлсэн ба 2025.09.10-ний өдөр нээсэн ба үр дүн гараагүй байна. -Туулах чадвар сайтай автомашин худалдаж авах тендерт Агентлагийн даргын 2025.03.06-ны өдрийн А/10 дугаар тушаалаар үнэлгээний хороог байгуулсан. Тендерийн урилгыг 2025.03.14-ний худалдан авах ажиллагааны цахим системд зарласан бөгөөд амжилтгүй болсон тул дахин 4 сарын 25ний өдөр зарл		
5	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах, холбогдох мэдээ, мэдээллийг шилэн дансанд байршуулах	Хуулийн дагуу хугацаанд нь мэдээллийг байршуулна.	2024 оны шилэн дансны мэдээллийг бүрэн байршуулсан.	Мэдээллийг шилэн дансанд байршуулсан байна.	Байгууллагын " -Таван сая төгрөгөөс дээш үнийн дүн бүхий худалдан авсан бараа, ажил үйлчилгээний нэр, санхүүжилтийн хэмжээ, нийлүүлэгчийн нэр, хаяг - Тухайн жилийн төсөвт орсон нэмэлт, өөрчлөлт -Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө -Худалдан авах ажиллагааны	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар,	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ

					тайлан -Хөрөнгийн зардал, хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний төлөвлөгөө, концессын зүйлийн жагсаалт - Байгууллагын батлагдсан төсөв, Дараа жилийн төсвийн төсөл -Хөрөнгийн болон урсгал зардалд тусгагдсан арга хэмжээний тендерийн ерөнхий мэдээлэл" мэдээллүүдыг <a href="https://shilendans.gov.mn">https://shilendans.gov.mn</a> -д сар бүр/тухай бүр оруулсан байна.	сар, 12-р сар	төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
<b>3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах</b>							
6	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	Чиг үүргийн дагуу бодитоор төлөвлөж, үнэн зөв тайлагнасан байна.	Чиг үүргийн дагуу бодитоор төлөвлөж, үнэн зөв тайлагнасан байна.	Сүүлийн хагас жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд үнэлгээ хийлгэсэн байна	Төрийн албаны тухай хуулийн 37 дугаар зүйлд заасны дагуу Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж, 2025 оны 1,2,3,4 дугаар улирлын гүйцэтгэлийн тайланг тухай бүр <a href="https://plan.igovernment.mn/">https://plan.igovernment.mn/</a> цахим системээр хүргүүлсэн байна.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
7	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага,	Холбогдох стандарт, зааварт заасан шаардлагыг	Холбогдох стандарт, зааварт заасан шаардлагыг	Холбогдох стандарт, зааварт заасан шаардлагыг	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл,	3-р сар, 4-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн

албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	хангасан байна.	хангасан байна.	хангасан байна.	гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлсэн байна. -2025 онд Санхүү, хөрөнгө оруулалтын хэлтэст ирсэн, явсан бичгүүдыг тус тус товёог үйлдэн архивлсан байна.	даргын үнэлгээ: 95%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	-----------------	-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

#### НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ

№	Үүрэг даалгавар	Өгсөн субъект	Биелэлт
1	2	3	4

#### ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	
4.1. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх							
1	Төрийн албаны	Албаны болон	Холбогдох	Байгууллагаас	-ХАА-ний АЗ шалгалтад	3-р сар,	Өөрийн

<p>тухай хууль, түүнийг дагалдан гарсан хууль тогтоомжид тусгагдсан төрийн албан тушаалд тавигдах шаардлагуудыг хангаж ажиллах</p>	<p>хувь хүний хөгжлийн сургалтуудад хамрагдах, Төрийн албаны ерөнхий шалгалтанд хамрагдах</p>	<p>сургалтуудад хамрагдах</p>	<p>зохион байгуулсан, мэдлэг мэдээлэл олгох арга хэмжээнд оролцсон байх, шаардлагатай сургалтад хамрагдсан байна.</p>	<p>албан хаагчдийг хамруулсан байна. -ХАА-ний АЗ шалгалтад тэнцэж сертификат авсан байна. Сертификатийн дугаар 2025/2701 -Онцгой байдлын ерөнхий газраас гамшгаас хамгаалах сургалт, бэлэн байдал зарлахтай холбогдуулан АҮЭБЯ-д ОБЕГ-тай хамт сургалтанд хамрагдсан байна. -Азийн хөгжлийн банкны техникийн туслалцааны төслийн хүрээнд зохион байгуулагдаж буй “Төсвийн хөрөнгө оруулалтын чадавх бэхжүүлэх” сургалтад хамрагдсан байна. -Хамт олныг чадвахжуулах, албан хаагчийг хөгжүүлэх сургалтад хамрагдсан байна. -2025 оны 7 сарын 8-9-ны өдрүүдэд зохион байгуулагдсан “Монголын Эдийн Засгийн Форум 2025” арга хэмжээнд оролцсон байна. -</p>	<p>6-р сар, 9-р сар, 12-р сар</p>	<p>үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100%</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------------------------

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Эдийн засагч, Батжаргал Ариунаа /...../

Огноо: .....

Үндсэн хөрөнгө, бараа материалын нягтлан бодогч, Гомбосүрэн Цэцэгсайхан

2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦЭС-Н ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
			1	2	3	4	5
1.2. Байгууллагын үндсэн хөрөнгө, эргэлтийн хөрөнгийн хөдөлгөөн өөрчлөлттэй холбоотой тайлан мэдээ хийх, бараа материалын тайлан гаргах, шатахууны тооцоог тухай бүрт нь хүлээн авч тайлан мэдээг сар бүр үнэн зөв гаргах							
1	Нягтлан бодох бүртгэлийн анхан шатны баримтыг үндэслэн үндсэн хөрөнгийн орлого, зарлагын гүйлгээг хийх;	Үндсэн хөрөнгийн хөдлөл, өөрчлөлтийн талаарх тайлан мэдээг тухай бүрт нь гаргасан эсэх	Тухай бүр хийж гүйцэтгэсэн байна.	Тухай бүр хийж гүйцэтгэсэн байна.	Байгууллагын санхүү, нягтлан бодох бүртгэлд эргэлтийн хөрөнгийн орлого, зарлага, дансны бүртгэл, тооцоог сар бүр холбогдох анхан шатны баримтыг үндэслэн хууль, журмын дагуу хөтлөн явуулж тайлан мэдээг гарган ажилласан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 92% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
2	Төрийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээ дүгнүүлэх, Захиргааны статистик мэдээг	Тайлан мэдээг гаргаж хуулийн хугацаанд холбогдох байгууллагад хүргүүлсэн эсэх	Захиргааны статистик мэдээг Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын	Төрийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээг Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын	Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын газрын 2019 оны 271 дүгээр тогтоолын	3-р сар, 6-р сар, 9-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын

<p>ТӨ, ТӨХ маягтын дагуу тус тус тайлан мэдээг бэлтгэж хуулийн хугацаанд Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын газарт хүргүүлэх;</p>		<p>газарт хүргүүлсэн.</p>	<p>газарт хүргүүлж дүгнүүлсэн байна.</p>	<p>дагуу ашиглалтын хугацаа дууссан, элэгдэл хорогдлын шимтгэлээрээ балансын үнээ нөхсөн, цаашид ашиглах боломжгүй болсон / 07-14УБҮ улсын дугаартай Toyota LandCruiser-J76 маркийн 80,000,000.00 (Наян сая төгрөг тэг мөнгө) төгрөгийн автомашин, 61-65УНЧ улсын дугаартай Hyundai Sonata 7 маркийн 39,011,342.40 (Гучин есөн сая арван нэгэн мянга гурван зуун дөчин хоёр төгрөг дөчин мөнгө ) төгрөгийн автомашин, 08-98УБЕ улсын дугаартай Toyota LandCruiser-70 маркийн 87,000,000.00 ( Наян долоон сая тэг мөнгө ) төгрөгийн автомашин, 98-67УНН улсын дугаартай Toyota LandCruiser-J76 маркийн 81,754,800.00 (Наян нэгэн сая долоон</p>	<p>үнэлгээ: 92%</p> <p>Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------	------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

					<p>зуун тавин дөрвөн мянга найман зуун төгрөг тэг мөнгө) нийт 287,766,142.40 (Хоёр зуун наян долоон сая долоон зуун жаран зургаан мянга нэг зуун дөчин хоёр төгрөг дөчин мөнгө ) төгрөгийн 4ш тээврийн хэрэгслийг балансаас балансад шилжүүлэх актлах саналыг Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам болон Төрийн өмчийн бодлого, зохицуулалтын газарт илгээсэн. Төрийн өмчит хуулийн этгээдийн /цаашид “өмч эзэмшигч” гэх/ эзэмшиж байгаа хөрөнгийн ашиглалтыг сайжруулах, үр ашгийг дээшлүүлэх, төсвийн болон өөрийн хөрөнгийг зориулалтын дагуу зарцуулсан байдалд Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль, холбогдох бусад хууль тогтоомж, захиргааны актын</p>	
--	--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

					хүрээнд хяналт тавих, хүрээнд ТӨБЗГ гэрээгээ сайн үнэлгээтэй дүгнүүлсэн.		
3	Үндсэн хөрөнгийн тооллогыг жилд 2 удаа Газрын даргын тушаалын дагуу хийж гүйцэтгэх	Үндсэн хөрөнгийн тооллого хийсэн тоо /өссөн дүнгээр/	2025 оны хагас, жилийн эцсийн байдлаар 2 удаа тооллого хийсэн байна.	2025 оны хагас, жилийн эцсийн байдлаар 2 удаа тооллого хийсэн байна.	2025 оны эхний хагас жилийн тооллогыг АМГТГ-ын даргын 2025 оны 11 дугаар сарын 27-ний өдрийн А/218 тоот тушаалын дагуу тооллогын ажлыг хийж гүйцэтгэж байна. Хавсралт: 1 файл	6-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
4	Жолоочийн шатахууны орлого, зарлагын тооцоог сар бүр хийж гүйцэтгэх.	Жолоочийн шатахууны орлого, зарлагын тооцоог сар бүр хийж гүйцэтгэсэн тоо /өссөн дүнгээр/	Жолоочийн шатахууны орлого, зарлагын тооцоог сар бүр хийж гүйцэтгэсэн байна.	Жолоочийн шатахууны орлого, зарлагын тооцоог сар бүр хийж гүйцэтгэсэн байна.	Байгууллагын санхүү, нягтлан бодох бүртгэлд дансны бүртгэл, тооцоог сар бүр холбогдох анхан шатны баримтыг үндэслэн хууль, журмын дагуу хөтлөн явуулж тайлан мэдээг гарган ажилласан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
5	Байгууллагын өмч хамгаалах байнгын зөвлөлд актлах	Тухай бүр байгууллагын өмч хамгаалах байнгын	Тухай бүр байгууллагын өмч хамгаалах байнгын	Тухай бүр байгууллагын өмч хамгаалах байнгын	Төрийн өмчийн бодлого зохицуулалтын	3-р сар, 6-р сар, 9-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн

<p>үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн жагсаалтыг гарган танилцуулж холбогдох шийдвэрийн дагуу акталж данс бүртгэлээс хасах</p>	<p>зөвлөлд актлах үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн жагсаалтыг гарган танилцуулж удирдлагаар шийдвэрлүүлсэн.</p>	<p>зөвлөлд актлах үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн жагсаалтыг гарган танилцуулж удирдлагаар шийдвэрлүүлсэн.</p>	<p>зөвлөлд актлах үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн жагсаалтыг гарган танилцуулж удирдлагаар шийдвэрлүүлсэн.</p>	<p>газрын 2019 оны 271 дүгээр тогтоолын дагуу ашиглалтын хугацаа дууссан, элэгдэл хорогдлын шимтгэлээрээ балансын үнээ нөхсөн, цаашид ашиглах боломжгүй болсон / 07-14УБҮ улсын дугаартай Toyota LandCruiser-J76 маркийн 80,000,000.00 (Наян сая төгрөг тэг мөнгө) төгрөгийн автомашин, 61-65УНЧ улсын дугаартай Hyundai Sonata 7 маркийн 39,011,342.40 (Гучин есөн сая арван нэгэн мянга гурван зуун дөчин хоёр төгрөг дөчин мөнгө ) төгрөгийн автомашин, 08-98УБЕ улсын дугаартай Toyota LandCruiser-70 маркийн 87,000,000.00 ( Наян долоон сая тэг мөнгө ) төгрөгийн автомашин, 98-67УНН улсын дугаартай Toyota LandCruiser-J76 маркийн</p>	<p>сар</p>	<p>даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

					81,754,800.00 (Наян нэгэн сая долоон зуун тавин дөрвөн мянга найман зуун төгрөг тэг мөнгө) нийт 287,766,142.40 (Хоёр зуун наян долоон сая долоон зуун жаран зургаан мянга нэг зуун дөчин хоёр төгрөг дөчин мөнгө ) төгрөгийн 4ш тээврийн хэрэгслийг балансаас балансад шилжүүлэх актлах саналыг Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яам болон Төрийн өмчийн бодлого, зохицуулалтын газарт илгээсэн. Өмч хамгаалах байнгын зөвлөл хуралдаж Эрлийн ажил гүйцэтгэх гэрээтэй холбоотой 3.4.10-т заасан заалтын дагуу хүлээн авах машины талаар хуралдаж эрлийн ажил гүйцэтгэх гэрээний үүргийн дагуу 5 компаниас автомашин авахаар шийвэрлэж 3 компаниас акт бусад материалын дагуу	
--	--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

					<p>бүрдэл хийж 4ш автомашин хүлээн авч байгууллагын нэррүү шилжүүлж авсан. Өмч хамгаалах байнгын зөвлөл хуралдаж ашиглалтын хугацаагаараа балансын үнээ бүрэн нөхсөн бөгөөд цаашид зориулалтаар нь ашиглах боломжгүй болсон ашиглалтын явцад элэгдэж хуучирсан хөрөнгүүдийг актлах хөрөнгийн жагсаалттай танилцаж 114 нэр төрлийн 221 ширхэг 342,436,714.04 төгрөгийн тоног төхөөрөмж, болон тавилга эд хогшил, программ хангамжийг хурлын шийдвэрээр актлах буюу балансаас балансад шилжүүлэх шийдвэр гаргаж холбогдох бичиг баримт албан бичгийг ТӨБЗГ -руу илгээсэн.</p>		
<p>1.1. Байгууллагын нягтлан бодох бүртгэлийг хууль тогтоомж, стандартын дагуу хөтлөх, санхүүгийн тайланг цаг хугацаанд нь үнэн зөв гаргах, тайлагнах</p>							

6	Нягтлан бодох бүртгэлийн анхан шатны баримтийг үндэслэн эргэлтийн хөрөнгийн орлого, зарлагын гүйлгээг хийж бараа материалын тайланг сар бүрийн эцэст няравт гарган өгч үлдэгдлийг баталгаажуулах	Тайлан мэдээг сар бүр үнэн зөв гаргасан эсэх	Эхний хагас болон сүүлийн хагас жилийн тайлан мэдээг сар бүр үнэн зөв гаргасан.	Эхний хагас болон сүүлийн хагас жилийн тайлан мэдээг сар бүр үнэн зөв гаргасан байна	Байгууллагын санхүү, нягтлан бодох бүртгэлд эргэлтийн хөрөнгийн орлого, зарлага, дансны бүртгэл, тооцоог сар бүр холбогдох анхан шатны баримтыг үндэслэн хууль, журмын дагуу хөтлөн явуулж журнал бичилтийг хийсэн	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
7	Байгууллагын санхүү, нягтлан бодох бүртгэлийг эрхлэн явуулах, төсөв, санхүүгийн эх үүсвэрийг оновчтой төлөвлөх, удирдах, тайлагнах ажлыг зохион байгуулна.	Холбогдох хууль тогтоомж, стандартад нийцүүлэн нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн дагуу хөтлөн явуулсан эсэх	холбогдох хууль тогтоомж, стандартад нийцүүлэн нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн дагуу хөтлөн явуулсан эсэх	Холбогдох хууль тогтоомж, стандартад нийцүүлэн нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн дагуу хөтлөн явуулсан эсэх	Холбогдох хууль тогтоомж, стандартад нийцүүлэн нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн дагуу хөтлөн явуулсан байна.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 93%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
8	Байгууллагын үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн тооллогыг хийж бүртгэх, актлах, данснаас хасах үндсэн хөрөнгийн	Хугацаанд нь холбогдох хууль, журмын дагуу хийж гүйцэтгэсэн тооллогын тоо, үр дүнгээр	2025 оны жилийн эцсийн тооллогыг хийж гүйцэтгэсэн.	2025 оны хагас жил, жилийн эцсийн тооллогыг хугацаанд нь хийж гүйцэтгэсэн байна, ТӨБЗГ-т холбогдох тайланг хүргүүлсэн байна.	Үндсэн хөрөнгийн бүртгэлээр үлдэх өртөггүй боловч үйл ажиллагаандаа хэвийн ашиглаж буй дахин үнэлүүлэхээр хүлээгдэж байгаа хөрөнгийн	3-р сар, 6-р сар, 9-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90%  Нэгжийн даргын

	жагсаалтыг гаргаж, холбогдох газруудад хүргүүлэн шийдвэрлүүлэх				жагсаалтыг гаргахад нийт 1558 ширхэг 7,086,960,328.56 төгрөгийн үлдэх өртөггүй хөрөнгө байна. Үлдэх өртөгтэй хөрөнгийг дахин үнэлэх ажлыг жилийн эцсийн эцсийн тооллогын ажилтай уялдуулж хийж байна. мөн Эргэлтийн хөрөнгийн элэгдэл хорогдолоороо өртөгөө нөхсөн болон эвдэрч муудсан дахин ашиглах боломжгүй хөрөнгийг жилийн эцсийн тооллогоор гаргаж хөрөнгө актлах ажлыг хийж байна.		үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
<b>3.1. ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД</b>							
9	Батлагдсан загварын дагуу тогтоосон хугацаанд гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж нэгжийн даргаар батлуулах, гүйцэтгэлийн тайланг гаргаж, үнэлүүлэх;	Чиг үүргийн дагуу бодитоор төлөвлөж, үнэн зөв тайлагнасан эсэх	2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж үнэлүүлсэн.	2025 оны жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн тайланг гаргаж үнэлүүлсэн байна.	2025 оны 3-р улиралын гүйцэтгэлтийн төлөвлөгөөг хийж үнэлүүлсэн байна.	1-р сар, 3-р сар, 6-р сар, 9-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн

							байдал: 100%
10	Албан хэрэг хөтлөлтийн шатанд хөтлөгдөж дууссан баримт бичгийг зохих зааврын дагуу эмхлэн цэгцэлж архивд шилжүүлж, хүлээлгэн өгөх	Холбогдох стандарт, зааварт заасан шаардлагыг хангасан баримтыг архивт хүлээлгэн өгсөн эсэх	Холбогдох стандарт, зааварт заасан шаардлагыг хангасан баримтыг архивт хүлээлгэн өгсөн эсэх	2024 оны санхүүгийн баримтыг архивт өгөхөд бэлдсэн байна.	2025 оны санхүүгийн баримтыг архивт өгөхөд бэлдэж байна	1-р сар, 7-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

#### НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ

№	Үүрэг даалгавар	Өгсөн субъект	Биелэлт
1	2	3	4

#### ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	
1	2	3	4	5	6	7	
4.1. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх							
1	Байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад тухай бүр хамрагдах .Өөрийгөө бие	Байгууллагаас зохион байгуулсан, мэдлэг мэдээлэл олгох арга хэмжээнд оролцсон байх,	Байгууллагаас зохион байгуулсан, мэдлэг мэдээлэл олгох арга хэмжээнд оролцсон байх,	Байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад тухай бүр хамрагдах .Өөрийгөө бие	Бусад шаардлагатай сургалтад хамрагдах , өөрийгөө бие	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын

	дааж хөгжүүлэх.	шаардлагатай сургалтад хамрагдсан эсэх	шаардлагатай сургалтад хамрагдсан эсэх	дааж хөгжүүлсэн байна.	дааж хөгжүүлсэн байна.	сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	үнэлгээ: 100%
--	-----------------	----------------------------------------	----------------------------------------	------------------------	------------------------	--------------------------------------------	---------------

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Үндсэн хөрөнгө, бараа материалын нягтлан бодогч, Гомбосүрэн Цэцэгсайхан /...../

Огноо:

.....

Касс, үндсэн ба эргэлтийн хөрөнгийн нярав, Даваасүрэн Уулсанаа

2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦЭС-Н ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
			1	2	3	4	5
1.1. Хууль тогтоомж, стандартын дагуу нягтлан бодох бүртгэлийн анхан шатны баримтыг бүрдүүлэх, касс, үндсэн ба эргэлтийн хөрөнгийн хөдөлгөөн өөрчлөлтийг бүртгэх, тайлагнах							
1	Касс болон жижиг мөнгөн сангийн гүйлгээг бүртгэх, кассын тайланг гаргах	Мөнгөн хөрөнгийн хэмжээ, бүртгэл, тайлан үнэн зөв байна.	Мөнгөн хөрөнгийг зохих журмын дагуу хадгалж, тавьж олгосон, бэлэн мөнгөний орлого, зарлагын гүйлгээг бүртгэж тайлагнасан.	Мөнгөн хөрөнгийг зохих журмын дагуу хадгалж, тавьж олгосон, бэлэн мөнгөний орлого, зарлагын гүйлгээг бүртгэж тайлагнаж, хянуулсан байх ба байгууллагын үйл ажиллагаа тасралтгүй хэвийн хангагдсан байна.	Холбогдох хууль тогтоомж, стандартад нийцүүлэн Нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн дагуу хөтлөн явуулсан байна. Байгууллагын санхүү, нягтлан бодох бүртгэлийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг холбогдох хууль, журмын дагуу орлого зарлагын гүйлгээг бүртгэж, тайлагнаж, хянуулан тасралтгүй хэвийн үйл ажиллагааг хангаж	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					ажилласан байна		
2	Үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн хөдөлгөөн, өөрчлөлтийг тухай бүрд нь бүртгэх	Холбогдох хууль тогтоомж, стандартад нийцүүлэн хөтлөн явуулсан байна.	Албан хаагчдын ашиглаж байгаа үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн картыг хөтөлж, ажлаас гарч буй албан хаагчдын хөрөнгийг картаар хүлээн авч, ажилд шинээр томилогдож байгаа албан хаагчдын хөрөнгийг хүлээлгэн өгсөн.	Албан хаагчдын ашиглаж байгаа үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн картыг хөтөлж, ажлаас гарч буй албан хаагчдын хөрөнгийг картаар хүлээн авч, ажилд шинээр томилогдож байгаа албан хаагчдын хөрөнгийг хүлээлгэн өгсөн байна.	Албан хаагчдын ашиглаж байгаа үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн картыг хөтөлж, ажлаас гарч буй албан хаагчдын хөрөнгийг картаар хүлээн авч, ажилд шинээр томилогдож байгаа албан хаагчдын хөрөнгийг хүлээлгэн өгч мөн актлах шаардлагатай эвдэрч муудсан хөрөнгийг склад руу шилжүүлж, шинээр авч буй хөрөнгүүдийг тухай бүр карталсан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
3	Анхан шатны баримт, нягтлан бодох бүртгэлийн данс, санхүүгийн тайлан, тооллого тооцооны бүх баримтыг холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу бүрдүүлэх	Холбогдох хууль тогтоомжид заасан стандарт, зааврын дагуу бүрэн бүрдүүлсэн эсэх	Анхан шатны баримт, нягтлан бодох бүртгэлийн данс, санхүүгийн тайлан, тооллого тооцооны бүх баримтыг холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу бүрдүүлсэн.	Холбогдох хууль тогтоомжид заасан стандарт, зааврын дагуу бүрэн бүрдүүлсэн байна.	Анхан шатны баримт, нягтлан бодох бүртгэлийн данс, санхүүгийн тайлан, тооллого тооцооны бүх баримтыг холбогдох хууль, тогтоомжид заасан стандарт, зааврын дагуу бүрэн бүрдүүлсэн.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
4	Байгууллагын үндсэн болон эргэлийн	1. Тооллого хийх хугацаа,	2023 оны эхний хагас жил болон	1. Тооллого хийх хугацаа,	Анхан шатны баримт, нягтлан	1-р сар, 2-р сар, 3-р	Өөрийн

	хөрөнгийн тооллогыг хийж бүртгэх, актлах, данснаас хасах үндсэн хөрөнгийн жагсаалтыг гаргаж, холбогдох газруудад хүргүүлэн шийдвэрлүүлэхэд бэлтгэх	бүрэлдэхүүн, удирдамжийг газрын даргын тушаалаар батлуулах 2. Тооллогын тушаалын дагуу тоолого хийсэн эсэх	жилийн эцсийн болон үндсэн эргэлтийн хөрөнгийн тооллого хийгдсэн.	бүрэлдэхүүн, удирдамжийг газрын даргын тушаалаар батлуулсан байна. 2. Эхний хагас жилийн үндсэн болон эргэлтийн хөрөнгийн тооллого хийгдсэн байна. 2024 оны жилийн эцсийн үндсэн хөрөнгө, бараа материалын тооллого хийх ажлыг эхлүүлсэн байна.	бодох бүртгэлийн данс, санхүүгийн тайлан, тооллого тооцооны бүх баримтыг холбогдох хууль, тогтоомжид заасан стандарт, зааврын дагуу бүрэн бүрдүүлсэн. Тооллого хийх хугацаа, бүрэлдэхүүн, удирдамжийг газрын даргын тушаалаар шийдвэрлүүлж, тушаалын дагуу тоолого хийсэн байна.	сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 85% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
1.2. Эд хөрөнгийн захиалга, худалдан авалт, хадгалалт, хамгаалалт, олголт, тооллогыг хийх							
5	Байгууллага, албан хаагчдын үйл ажиллагаагаа хэвийн явуулахад шаардлагатай бараа, эд материалын захиалга, худалдан авалтыг хийх	Байгууллага, албан хаагчдын үйл ажиллагаагаа хэвийн явуулахад шаардлагатай бараа, эд материалын захиалга, худалдан авалтыг хийсэн эсэх	Байгууллага, албан хаагчдын үйл ажиллагаагаа хэвийн явуулахад шаардлагатай бараа, эд материалын захиалга, худалдан авалтыг хийсэн байна.	Байгууллага, албан хаагчдын үйл ажиллагаагаа хэвийн явуулахад шаардлагатай бараа, эд материалын захиалга, худалдан авалтыг хийсэн байна.	Байгууллага, албан хаагчдын үйл ажиллагаагаа хэвийн явуулахад шаардлагатай бараа, эд материалын захиалга, худалдан авалтыг хийсэн байна.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
6	Байгууллагын эд хөрөнгийн хадгалалт, хамгаалалтыг	Эд хөрөнгийн хадгалалт, хамгаалалт	Эд хөрөнгө бүрэн бүтэн зохих журмын дагуу хадгалагдсан,	Эд хөрөнгө бүрэн бүтэн зохих журмын дагуу хадгалагдсан,	Эд хөрөнгө бүрэн бүтэн зохих журмын дагуу хадгалагдсан, бүртгэгдсэн тоогоор	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн

	хариуцаж, хяналт тавих	хангагдсан эсэх	бүртгэгдсэн тоогоор байна.	бүртгэгдсэн тоогоор байна.	байна.	сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	даргын үнэлгээ: 95% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
<b>3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах</b>							
7	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	Холбогдох журамд нийцүүлсэн байна.	2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, эхний хагас жилийн тайлан гаргасан байна.	2024 оны жилийн эцсийн тайлан гаргасан байна.	Гүйцэтгэлийн тайлангуудыг тухай бүр боловсруулж батлуулан гаргасан байна.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
8	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн	Холбогдох хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж ажиллах	Холбогдох хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж ажиллах	Холбогдох хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж ажиллана.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95% Нэгжийн даргын үнэлгээ

	албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх				хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж ажилласан. байна.	сар, 12-р сар	төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
9	Агентлагийн удирдлага болон нэгжийн даргаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг биелүүлэх	Цаг хугацаанд нь чанартай гүйцэтгэсэн байна.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухай бүр хийж гүйцэтгэж ажиллана.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухай бүр хийж гүйцэтгэсэн байна.	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухай бүр хийж гүйцэтгэсэн байна.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ

№	Үүрэг даалгавар	Өгсөн субъект	Биелэлт
1	2	3	4

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин
---	----------------------	------------------	---------------------

	арга хэмжээ		Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
4.1. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх							
1	Төрийн албаны тухай хууль, түүнийг дагалдан гарсан хууль тогтоомжид тусгагдсан төрийн албан тушаалд тавигдах шаардлагуудыг хангаж ажиллах	Байгууллагаас зохион байгуулсан мэдлэг мэдээлэл олгох арга хэмжээнд оролцсон байх, шаардлагатай сургалтад хамрагдсан эсэх	Байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтанд хамрагдсан.	Байгууллагаас зохион байгуулсан мэдлэг мэдээлэл олгох арга хэмжээнд оролцсон байх, шаардлагатай сургалтад хамрагдсан байна.	- Үндэсний бичгийн анхан шатны сургалт - Төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагчийг чиглүүлэх богино хугацааны сургалтанд суусан.	6-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Касс, үндсэн ба эргэлтийн хөрөнгийн нярав, Даваасүрэн Уулсанаа /...../

Огноо: .....

Санхүү, хөрөнгө оруулалт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн, Дашдондов Билгүүн

2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦЭС-Н ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт			
1	2	3	4	5		6	7	
1.1. Ашигт малтмал, газрын тосны салбарт төрөөс баримтлах бодлого, чиглэл, хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх, шинээр гарах хууль тогтоомжуудын төсөлд санал өгөх, эдийн засаг, санхүү, хөрөнгө оруулалтын чиглэлээр тооцоо, судалгаа хийх, санал, дүгнэлт гаргах, мэдээ тайлан гаргах ажлыг хийж гүйцэтгэх, удирдлагыг мэдээллээр хангах.								
1	Салбарын хууль, тогтоомж, тэдгээрийн холбогдох дүрэм, журам, стандартыг хэрэгжүүлэх, шинээр гарах хууль тогтоомжуудын төсөлд салбарын үйл ажиллагаатай холбоотой эдийн засаг, санхүү,	1. Хууль эрх зүйн актуудыг судласан эсэх 2. Холбогдох ажлын хэсэгт ажилласан эсэх	1. Тийм 2. Тийм	1. Тийм 2. Тийм	“Монгол Улсын нэгдсэн төсвийн 2026 оны төсвийн хүрээний мэдэгдэл, 2027-2028 оны төсвийн төсөөллийн тухай” хуулийн төслийг боловсруулахад салбар болон байгууллага хоорондын нэгдсэн уялдааг хангах үүрэг бүхий ажлын хэсэгт нэр хүргүүлж ажилласан. Монгол Улсын нэгдсэн төсвийн 2026 оны төсвийн хүрээний мэдэгдэл, 2027-2028 оны төсвийн төсөөллийн тухай хуулийн төслийг боловсруулахад шаардлагатай Уул уурхайн салбарын гол нэрийн бүтээгдэхүүн, үйлдвэрийн төсөөлөл, мөн тус газраас 2026 онд Улсын төсөвт төвлөрүүлэх орлого болон бусад холбогдох тайлбар, мэдээллийг бэлтгэн 2025 оны 03 дугаар сарын 28-ны өдрийн 1/1464 дугаар албан бичгээр Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яаманд хүргүүлсэн. Төсвийн тухай хуулийн 33 дугаар зүйлийн 33.2.5 дахь заалтад заасан Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн 2024 онд хэрэгжүүлсэн “Олборлолт, уул уурхай” хөтөлбөрийн жилийн эцсийн биелэлтийг 2025 оны 1 дүгээр сарын 29-ний өдрийн 1/485 дугаар албан бичгээр Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яаманд хүргүүлсэн. Агентлагийн	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал:	

	хөрөнгө оруулалтын асуудлаар санал өгөх, хууль эрх зүйн актуудыг судлах, мэдээ тайлан боловсруулах, мэдээллээр хангах ажлыг зохион байгуулах				даргын 2025 оны 01 дүгээр сарын 02-ны өдрийн А/02, 2025 оны 02 дугаар сарын 24-ний өдрийн А/35, 2025 оны 03 дугаар сарын 12-ны өдрийн А/46, 2025 оны 05 дугаар сарын 15-ны А/86, 2025 оны 08 дугаар сарын 01-ний өдрийн А/138, 2025 оны 09 дүгээр сарын 05-ны өдрийн А/151, 2025 оны 11 дүгээр сарын 03-ны өдрийн А/195, 2025 оны 11 дүгээр сарын 06-ны өдрийн А/198 дугаар тушаалаар тус тус ажлын хэсгүүдэд томилогдож ажилласан.  Хавсралт: 11 файл		100%
1.2. Байгууллагын хөрөнгө санхүүгийн эх үүсвэр, зардал, төсөв хөрөнгийг оновчтой төлөвлөх, хуваарилах, хэрэгжүүлэхэд хяналт тавих							
2	Байгууллагын орлого, зарлагын төсвийн төслийг холбогдох хууль тогтоомж, шийдвэрийн дагуу тооцож боловсруулах, төсвийн ерөнхийлөн захирагчид хүргүүлэх ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавих	1. Төсвийн төслийг тооцож, саналыг боловсруулсан эсэх 2. Төсвийн саналыг Төсвийн ерөнхийлөн захирагчид хүргүүлсэн эсэх 3. Батлагдсан төсвийн хуваарыг Төсвийн ерөнхийлөн захирагчид хүргүүлсэн эсэх	1. Тийм 2. Тийм 3. Тийм	1. Тийм 2. Тийм 3. Тийм	Монгол Улсын нэгдсэн төсвийн 2026 оны төсвийн хүрээний мэдэгдэл, 2027-2028 оны төсвийн төсөөллийн тухай хуулийн төслийг боловсруулахад шаардлагатай Уул уурхайн салбарын гол нэрийн бүтээгдэхүүн, үйлдвэрийн төсөөлөл, мөн тус газраас 2026 онд Улсын төсөвт төвлөрүүлэх орлого болон бусад холбогдох тайлбар, мэдээллийг бэлтгэн 2025 оны 03 дугаар сарын 28-ны өдрийн 1/1464, 2025 оны 08 дугаар сарын 07-ны өдрийн 1/3789 дугаар албан бичгээр Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яаманд хүргүүлсэн. Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн яамны Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газарт 2025 оны төсвийн сар, улирлын хуваарийг 2024 оны 12 дугаар сарын 18-ны өдрийн 2/5298, 2026 оны төсвийн сар, улирлын хуваарь, худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг 2025 оны 11 дүгээр сарын 28-ны өдрийн 1/590, төсвийн зардал хооронд гүйлгэж хуваарьт өөрчлөлт оруулах тухай 2025 оны 1/864, 1/2325, 1/3879, 1/4323, 2/4451, 1/6085 дугаар албан бичгийг тус тус хүргүүлсэн.  Хавсралт: 13 файл	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 97%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
3	Газрын тосны экспортын	1. Улсын төсөвт	237.8 тэрбу	347.9 тэрбу	Улсын төсөвт 2025 онд Газрын тосны экспортын орлогоос нийт 347.9 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэх төлөвлөгөө батлагдсан	1-р сар, 2-р сар,	Өөрийн үнэлгээ:

	орлогыг улсын төсөвт төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	төвлөрүүлсэн орлого тэрбум төгрөгөөр /өссөн дүнгээр/	м төгрөг	м төгрөг	бөгөөд Монгол Улсын Их Хурлын 2025 оны 07 дугаар сарын 09-ний өдрийн чуулганы нэгдсэн хуралдаанаар Монгол Улсын 2025 оны төсөвт тодотгол хийж 249.6 тэрбум төгрөг болгосон. 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар 205.4 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэн бүртгэж, тайлагнасан.  Хавсралт: 1 файл	3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 97%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
4	Ашигт малтмалын хайгуулын болон ашиглалтын тусгай зөвшөөрлийн төлбөрийг улсын төсөвт төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлого тэрбум төгрөгөөр /өссөн дүнгээр/	41.5 тэрбум төгрөг	29.9 тэрбум төгрөг	2025 оны Улсын төсөвт Ашигт малтмалын хайгуулын болон ашиглалтын тусгай зөвшөөрлийн төлбөрийн орлогоос нийт 29.9 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэхээс 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар 40.5 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэн бүртгэж, тайлагнасан.  Хавсралт: 1 файл	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 97%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
5	Улсын төсвийн хөрөнгөөр	Улсын төсөвт төвлөрүүлсэн	3.9 тэрбу	2.1 тэрбу	2025 оны Улсын төсөвт Улсын төсвийн хөрөнгөөр хайгуул хийсэн ордын нөхөн төлбөрийн орлогоос нийт 2.1 тэрбум	1-р сар, 2-р сар,	Өөрийн үнэлгээ:

	хайгуул хийсэн ордын нөхөн төлбөрийн орлогыг улсын төсөвт төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	орлого тэрбум төгрөгөөр /өссөн дүнгээр/	м төгрөг	м төгрөг	төгрөгийг төвлөрүүлэхээс 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар 2.2 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэн бүртгэж, тайлагнасан.  Хавсралт: 1 файл	3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 97%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
6	Өөрийн орлого буюу сонгон шалгаруулалтын орлогыг улсын төсөвт төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлого тэрбум төгрөгөөр /өссөн дүнгээр/	35.2 тэрбум төгрөг	25.0 тэрбум төгрөг	2025 оны Улсын төсөвт сонгон шалгаруулалтын орлогоос нийт 25.0 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэхээс 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар 95.9 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэн бүртгэж, тайлагнасан  Хавсралт: 1 файл	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 97%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
7	Үйлчилгээний орлогуудыг	Улсын төсөвт төвлөрүүлсэн	3.0 тэрбу	2.2 тэрбу	2025 оны Улсын төсөвт Үйлчилгээний орлогоос нийт 2.2 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэхээс 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны	1-р сар, 2-р сар,	Өөрийн үнэлгээ:

	улсын төсөвт төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	орлого тэрбум төгрөгөөр /өссөн дүнгээр/	м төгрөг	м төгрөг	өдрийн байдлаар 2.9 тэрбум төгрөгийг төвлөрүүлэн бүртгэж, тайлагнасан  Хавсралт: 1 файл	3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 97%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
8	Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааг дэмжих хөрөнгийн зарцуулалтын төлөвлөгөөний төслийг боловсруулах, хяналт тавих	1. ТГҮАДХ-ийн 2025 оны орлого, зардлыг тооцож боловсруулсан эсэх 2. Төлөвлөгөөний төслийг удирдлагын зөвлөлөөр хэлэлцүүлэн батлуулсан эсэх 3. Шаардлагатай зардлыг тухай бүр санхүүжүүлсэн эсэх	1. Тийм 2. Тийм 3. Тийм	1. Тийм 2. Тийм 3. Тийм	Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааг дэмжих хөрөнгийн 2025 оны зарцуулалтын төлөвлөгөөнд хэлтэс, нэгжүүдээс санал авч, тооцоо судалгаа хийн, төслийг боловсруулж, байгууллагын Удирдлагын зөвлөлийн 2025 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэн, агентлагийн даргын 2025 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн А/24 дүгээр тушаалаар батлуулсан. Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааг дэмжих хөрөнгийн 2025 оны төсвийн сар, улирлын хуваарийг боловсруулж мөн батлуулсан. Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааг дэмжих хөрөнгийн зарцуулалтын 2025 оны төлөвлөгөөг 2,366.8 сая төгрөгөөр батлагдсан бөгөөд төлөвлөгөөнд тусгагдсан зардлыг тухай бүр санхүүжүүлэн ажилласан.  Хавсралт: 3 файл	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 97%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
9	Нийтийн мэдээллийн	Шилэн дансны цахим	151	123	Шилэн дансны тухай хуулийн дагуу байгууллагын төсөв, санхүүтэй холбоотой хагас жил бүр мэдээлэх 4, жил бүр	1-р сар, 2-р сар,	Өөрийн үнэлгээ:

	ил тод байдлын тухай хууль, Шилэн дансны тухай хуульд заасан холбогдох мэдээллийг цахим хуудсанд байршуулах, хяналт тавих	хуудсанд байршуулсан мэдээний тоо /өссөн дүнгээр/			мэдээллэх 5, тухай бүр оруулах 110, сар бүр мэдээллэх 44, нийт 117 мэдээ, мэдээлэл, 5 сая төгрөгөөс дээш үнийн дүнтэй нийт 226.5 тэрбум төгрөгийн орлого, 147.6 тэрбум төгрөгийн зарлагын нийт 367.2 тэрбум төгрөгийн гүйлгээний мэдээллийг 2025 оны 11 дүгээр сарын 30-ны өдрийн байдлаар шилэн дансанд байршуулсан. <a href="https://info.shilendans.gov.mn/ReportFormSettings/ReportOrganizationData">https://info.shilendans.gov.mn/ReportFormSettings/ReportOrganizationData</a>	3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
10	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн талаар арга хэмжээг авч хэрэгжүүлнэ.	Холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн арга хэмжээг авч хэрэгжүүлсэн эсэх	Тийм	Тийм	“Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн тухай хууль”-ийн 27 дугаар зүйл болон Хөдөлмөрийн сайдын 2015 оны 06 дугаар сарын 22-ны өдрийн А/114 дүгээр тушаалаар батлагдсан “Аж ахуйн нэгж, байгууллагын Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн зөвлөлийн ажиллах үлгэрчилсэн журам”-ыг үндэслэн байгууллагын Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн орон тооны бус зөвлөлийн бүрэлдэхүүн, зөвлөлийн ажиллах журмыг боловсруулж Ашигт малтмал, газрын тосны газрын даргын 2025 оны 02 дугаар сарын 07-ны өдрийн А/25 дугаар тушаалаар батлуулсан. Цагаан сарын баярын өдрүүдэд хариуцлагатай жижүүр хийх албан хаагчдын нэрсийг холбогдох хэлтсүүдээс авч нэгтгэн агентлагийн даргын 2025 оны 02 дугаар сарын 27-ны өдрийн А/39 дүгээр тушаалаар батлуулсан. Монгол Улсын Засгийн газрын 2011 оны 339 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Гамшгийн аюулын тухай зарлан мэдээллийн дохио дамжуулах журам”, 340 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Гамшгийн үеийн дайчилгаа, нүүлгэн шилжүүлэх журам”-д заасны дагуу 2025 оны 3 дугаар сарын 27-ны өдрийн 16:00 цагт орон даяар гамшгийн аюулын тухай зарлан мэдээллийн дохиогоор ажиллах дадлага сургуулалтад хамрагдах мэдээллийг дамжуулж, илтгэх хуудсыг Чингэлтэй дүүргийн онцгой байдлын хэлтсийн мэргэжилтэнд	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 97%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					<p>хүргүүлсэн. Монгол Улсын Шадар сайдын 2024 оны 09 дүгээр сарын 16-ны өдрийн 63 дугаар тушаалаар гамшгаас хамгаалах Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн Улсын алба болон харьяа мэргэжлийн ангийн бэлэн байдлын үзлэгийг зохион байгуулж, холбогдох баримт бичиг болон байгууллагын гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөг тодотгож батлуулсан. Онцгой байдлын ерөнхий газрын даргын 2025 оны 06 дугаар сарын 26-ны өдрийн А/263 дугаар тушаалаар өнөөдрийг хүртэл Улсын Онцгой Комиссын ажиллагааны шуурхай штабт томилогдож Цаг агаарын аюулт болон гамшигт үзэгдэл, үер, ой, хээрийн гал түймэр, усны ослоос эрт сэрэмжлүүлэх, арга хэмжээг шуурхай зохион байгуулах хор уршгийг арилгах, өвөлжилтийн бэлтгэл ажлыг хангуулах, салбарын мэдээ мэдээлэл бэлтгэх, улсын албаны чиг үүрэгт ажлыг хийж гүйцэтгэсэн.</p> <p style="text-align: right;">Хавсралт: 8 файл</p>		
<p>1.3. Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн дагуу байгууллагын худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах, хяналт тавих, төсөв санхүүтэй холбоотой гэрээнүүдийн эдийн засгийн үндэслэлийг хянах, Шилэн дансны тухай хууль болон бусад хууль, журмын дагуу холбогдох мэдээ, тайланг бэлтгэн гаргах, хяналт тавих</p>							
1 1	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль болон холбогдох журмын дагуу байгууллагын үйл ажиллагааг хэвийн явуулахад шаардлагатай худалдан авах ажиллагааг	1. Худалдан авах ажиллагааны тайланг хугацаанд нь хүргүүлсэн эсэх. 2. Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим системээр төлөвлөгөөг АҮЭБЯ болон СЯ-р батлуулсан эсэх. 3. Батлагдсан төлөвлөгөөний	1. Тийм 2. Тийм 3. Тийм	1. Тийм 2. Тийм 3. Тийм	Байгууллагын 2024 онд худалдан авсан бараа, ажил, үйлчилгээний тайланг 2025 оны 01 дүгээр сарын 10-ны 1/136 дугаар албан бичгээр АҮЭБЯ-нд хүргүүлсэн. Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн сайдын багцын 2025 оны урсгал зардал, “Төлөөлөгчийн газрын үйл ажиллагааны дэмжлэг”-ийн хөрөнгөөс санхүүжүүлэх нийт 29 нэр төрлийн 1,213.0 сая төгрөгийн өртөг бүхий бараа, ажил, үйлчилгээний худалдан авалтыг зохион байгуулахаар төлөвлөсөн. Аж үйлдвэр, эрдэс баялгийн сайдын 2025 оны 02 дугаар сарын 27-ны өдрийн А/43 дугаар тушаалаар худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөнд өөрчлөлт оруулж баталсан бөгөөд бараа, ажил, үйлчилгээний худалдан авалтыг зохион байгуулан ажиллаж байна. Төлөвлөгөөнд тусгагдсан 29 нэр төрлийн 1,213.0 сая төгрөгийн өртөг бүхий бараа, ажил, үйлчилгээг шууд худалдан авалтаар 18, харьцуулалтын аргаар 10, нээлттэй тендер шалгаруулалтын журмаар 1, тендерийг зохион байгуулахаар 11 үнэлгээний хороо байгуулагдан холбогдох хууль, журмын дагуу зохион байгуулан ажилласан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 97%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

	зохион байгуулах, хяналт тавих	дагуу худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулсан эсэх.			Хавсралт: 17 файл		
<b>3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах</b>							
1 2	ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	1. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулсан эсэх 2. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулсан эсэх 2. ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн тайлан гаргасан тоо /өссөн дүнгээр/	1. Тийм 2. Тийм 3. 4	1. Тийм 2. Тийм 3. 4	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж, 2025 оны 1 дүгээр улирлын гүйцэтгэлийн тайланг 2025 оны 4 дүгээр сарын 7-ны өдөр, 2025 оны эхний хагас жилийн гүйцэтгэлийн тайланг 2025 оны 06 дугаар сарын 09-ний өдөр, 2025 оны 3 дугаар улирлын гүйцэтгэлийн тайланг 2025 оны 10 дугаар сарын 07-ны өдөр, 2025 оны 4 дүгээр улирлын гүйцэтгэлийн тайланг 2025 оны 12 дугаар сарын 04-ний өдөр <a href="https://plan.igovernment.mn/">https://plan.igovernment.mn/</a> цахим системд тус тус баталгаажуулж нэгжийн даргад хүргүүлсэн. Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт түүний биелэлтийг тухай бүр, хэлтсийн 7 хоногийн ажлын тайланг 7 хоног бүр холбогдох нэгжид хүргүүлсэн.	1-р сар, 3-р сар, 6-р сар, 9-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 97%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
1 3	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс	1. Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө, орлогын	1. Тийм 2. 100%	1. Тийм 2. 100%	Төрийн албан хаагчийн Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг гаргаж Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг болон хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийн бүрдүүлэлтийн цахим системд 2025 оны 02 дугаар сарын 11-ний өдөр баталгаажуулсан. Төрийн байгууллага болон иргэн, аж ахуйн	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар,	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн

<p>төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх</p>	<p>мэдүүлгээ цахим системд шинэчлэн оруулсан эсэх 2. Ирсэн бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь</p>			<p>нэгжээс ирүүлсэн 1 өргөдөл, гомдол, 68 албан бичгийн хариу, шийдвэрийн төслийг боловсруулж, танилцуулан тогтоосон хугацаанд нь хууль, журмын дагуу шийдвэрлүүлж ажилласан. Хавсралт: 1 файл</p>	<p>6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар</p>	<p>даргын үнэлгээ: 97% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ

№	Үүрэг даалгавар	Өгсөн субъект	Биелэлт
1	2	3	4

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	
4.1. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх							
1	Төрийн албаны тухай хууль, түүнийг дагалдан гарсан хууль тогтоомжид тусгагдсан төрийн албан тушаалд тавигдах шаардлагуудыг хангаж ажиллах	1. Байгууллагаас зохион байгуулсан мэдлэг, чадвар олгох арга хэмжээнд оролцсон эсэх 2. Удирдлагын академийн ахлах түшмэлийн багц сургалтад хамрагдсан эсэх	1. Тийм 2. Тийм	1. Тийм 2. Тийм	Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль шинэчлэгдсэнтэй холбогдуулан Төрийн худалдан авах ажиллагааны сургалтад хамрагдсан. 2024 оны 11 дүгээр сарын 22-ны өдрөөс 2025 оны 03 дугаар сарын 07-ны өдрийн хооронд Удирдлагын академийн Ахлах түшмэлийн багц сургалтад хамрагдаж Удирдлагын академийн захирлын 2025 оны 03 дугаар сарын 24-ний өдрийн А/152 дугаар тушаалаар №А5232 дугаар сертификат авсан. Байгууллагаас зохион байгуулсан үндэсний хэл бичиг, "Хамт олныг чадавхжуулах, албан хаагчийг хөгжүүлэх" сургалтуудад хамрагдсан. Сангийн яамнаас зохион байгуулсан "Төсвийн хөрөнгө оруулалт чадавх" бэхжүүлэх сургалтад 2025 оны 06 дугаар сарын 06-ны өдөр хамрагдсан. Японы атомын энергийн агентлаг болон Цөмийн энергийн комиссын ажлын	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 97%

					<p>албатай хамтарсан "Цөмийн болон цацрагийн ослын бэлэн байдал" сэдэвт сургалтад 2025 оны 10 дугаар сарын 20-23-ны өдрийн хооронд хамрагдсан. Байгууллагын цахим системүүдэд хадгалагдаж байгаа өгөгдөл, мэдээллийг богино хугацаанд боловсруулж анализ хийн, төрөл бүрийн тайлан мэдээг хүссэн загвараар гарган харуулах Tableau програмын сургалтад 2025 оны 11 дүгээр сарын 03-04-ний өдрүүдэд хамрагдсан.</p> <p style="text-align: right;">Хавсралт: 3 файл</p>	
--	--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**ТАЙЛАН ГАРГАСАН:**

Санхүү, хөрөнгө оруулалт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн, Дашдондов Билгүүн /...../

Огноо:

.....

Үйлчилгээ, аж ахуй хариуцсан ажилтан, Жанчивнямбуу Доржсүрэн

2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦЭС-Н ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
			1	2	3	4	5
1.1. Байгууллагын автомашинууд болон жолооч нарын хот доторх болон хөдөө орон нутагт томилолтоор ажиллах байнгын бэлэн байдал, аюулгүй ажиллагааг хангах.							
1	Жолооч нарын замын хөдөлгөөний болон хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйг хангуулах, холбогдох хууль тогтоомж болон байгууллагын дотоод журмыг мөрдлөг болгон ажиллуулах;	Холбогдох дүрэм, журамд нийцүүлэн арга хэмжээг авч хэрэгжүүлсэн эсэх	Тийм	Холбогдох хууль, журамд нийцүүлэн арга хэмжээг авч хэрэгжүүлсэн байна.	Байгууллагын албан томилолтонд ажилладаг 7 жолооч болон хөдөө орон нутгийн төлөөлөгчийн газар ашигладаг автомашин эзэмшигч нарт замын хөдөлгөөний болон хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйг хангуулах, холбогдох хууль тогтоомж болон байгууллагын дотоод журмыг мөрдлөг болгон ажиллах, аюулгүй ажиллагааны зааварчилгааг 150 удаа өгч ажилласан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
2	Байгууллагын автомашинуудыг үзлэг оношилгоонд	Автомашинуудын замын хөдөлгөөнд оролцох аюулгүй	Автомашинуудын замын хөдөлгөөнд оролцох аюулгүй	Автомашинуудын замын хөдөлгөөнд оролцох аюулгүй	Автомашинуудын замын хөдөлгөөнд оролцох аюулгүй байдал болон	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар,	Өөрийн үнэлгээ: 100%

<p>хамруулах, татвар, даатгалын асуудлыг шийдвэрлүүлэх, засвар үйлчилгээг цаг тухай бүр хариуцан зохион байгуулж, техникийн хэвийн бэлэн байдал, аюулгүй ажиллагааг хангах;</p>	<p>байдал хангагдсан эсэх</p>	<p>байдал болон бусад татвар даатгал, оношлогоо хийлгэж хангагдсан.</p>	<p>байдал болон бусад татвар даатгал, оношлогоо хийлгэж хангагдсан байна.</p>	<p>2025 оны эхний хагас жилд Цахим татварын системд /itax.mn/ оруулж 21 тээврийн хэрэгслийн жагсаалтыг гарган нэхэмжлэх үүсгүүлсэн. Мөн 13 тээврийн хэрэгслийн жагсаалтыг гарган СХДүүргийн Авто тээврийн үндэсний төвийн бүртгэл хяналтын газарт албан бичгийг хүргүүлж оношлогоонд оруулах болсон. Тээврийн хэрэгслийн даатгалд хамрагдах 21 автомашины жагсаалтыг гарган үнэлгээний хороонд хүргүүлж, тендерт шалгарсан Хаан даатгалтай холбогдсон. Шинээр худалдан авсан 8321 УКН Ниссан Патрол, 3778 УКН Ниссан Патрол болон эрлийн ажил гүйцэтгэх гэрээний дагуу шилжин ирсэн 5367 УНЗ Форд Эксфлорер маркийн автомашинд Жолоочийн хариуцлагын даатгал, Тээврийн хэрэгслийн даатгал хийлгэх нэмэлт гэрээг Ард даатгал ХХК-д албан бичиг хүргүүлсэн. 9714 УКС, 4290 УНП, 8896 УАС, 5683 УБГ улсын дугаартай тээврийн хэрэгслийн татвар даатгал, оношлогоо</p>	<p>4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар</p>	<p>Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				хийсэн			
1.2. Үйл ажиллагаа явуулж буй барилга байгууламж, эд хөрөнгийн ашиглалт, хамгаалалт, хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуй, үйлчилгээ, аж ахуйг хариуцан зохион байгуулах.							
3	Байгууллагын автограж, лаборатори болон байрны ашиглалт, хамгаалалт, хөдөлмөрийн аюулгүй байдал үйлчилгээ, аж ахуйг хариуцан зохион байгуулах	Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл бололцоо хангагдсан эсэх	Байрны засвар үйлчилгээ, цэвэрлэгээг чанартай гүйцэтгэлтэй хийж гүйцэтгэсэн.	Байрны засвар үйлчилгээ, цэвэрлэгээг чанартай гүйцэтгэлтэй хийж гүйцэтгэсэн байна.	Засгийн газрын нийтлэг үйлчилгээний газарт хандан байрны засвар үйлчилгээ цэвэрлэгээг хийж гүйцэтгэн шавж, мэрэгч устгалын хор 2 удаа цацуулж, Болор орчин ХХК-аар ариутгал халдваргүйжүүлэлтийн хор 1 удаа цацуулсан. 2 давхрын эмэгтэй, 3 давхрын эрэгтэй ариун цэврийн өрөөний халуун усны шугамд гарсан гэмтлийг засварлаж, цоожны гол сольсон. 212,406,402,102 тоот өрөөний цонхны хөшгийг тогтоолгож, гадна орох хаалганы босгоны хөндлөн модыг шинээр сольж засварласан. 4 давхрын 401,406 2 давхрын 215,203 тоот өрөөнд эйр кондишн суурилуулсан. Засгийн газрын байрны нэгдсэн захиргаанаас зарласан тендерийн дагуу цахилгааны утас мантож солих ажлыг бүх давхрын бүх өрөөнд хийлгэх ажлыг эхлүүлэн ажиллаж байна. Мөн 1,2,3,4 давхрын	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 85%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					коридор болон шатны хонгилд эмульс хийж шохойдож будах ажилд хяналт тавьж ажилласан. Ман гадна нийтийн эзэмшлийн зам талбайд цутгалт хийлгэх ажилд хяналт тавьж ажилласан.		
4	Байгууллагын эд хөрөнгө, тавилга, тоног төхөөрөмж, техник хэрэгслийн ашиглалт, хамгаалалтад хяналт тавих;	Эд хөрөнгийн ашиглалт, хамгаалалт хангагдсан эсэх	Аж ахуйн үйлчилгээний хэвийн, тасралтгүй аюулгүй үйл ажиллагааг хангаж ажилласан.	Аж ахуйн үйлчилгээний хэвийн, тасралтгүй аюулгүй үйл ажиллагааг хангаж ажилласан байна.	Аж ахуйн үйлчилгээний хэвийн тасралтгүй аюулгүй үйл ажиллагааг хангаж ажиллан, өмч хамгаалах байнгын зөвлөлийн хурлаас гарсан шийдвэрийн дагуу хагас жилийн эд хөрөнгийн тооллого болон хөрөнгөтэй холбоотой хөдөлгөөн хийсэн.Техник үйлчилгээний төв болон УУГТТЛабортори дах усны тоолуурыг Ус сувгийн газрын лабораторид өгч баталгаажуулсан. Цөмийн цацрагийн хэлтэсийг Хан Уул дүүргийн 2025 оны эд хөрөнгийн хагас жилийн тооллого хийсэн. Төвийн бүс-2 ОНДТГазарт шаардлагатай тавилга эд хогшлыг Морин өртөө ХХК-аар тээвэрлэлт хийлгэн хүргүүлсэн. СХД-ийн Татварын хэлтэс болон Тохижилт үйлчилгээний төвтэй Хог хаягдалын гэрээг	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 90%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					байгуулан хог хаягдалыг ачуулсан. УБДС ТӨХК-иас ирсэн албан шаардлагын дагуу дулааны узельд их засвар хийж гадна шугмын гэмтэл засварлахад хяналт тавьж ажиллаж хэвийн горимд оруулан 2025-2026 оны дулааны эрчим хүчээр хангах гэрээг хийсэн. Дулааны узельд хаалт зэвэрч ус гоожсоныг засварлаж 40-ийн хаалт болон автомат хаалт шинээр сольж тавьсан.		
<b>3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах</b>							
5	Батлагдсан загварын дагуу тогтоосон хугацаанд гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж нэгжийн даргаар батлуулах, гүйцэтгэлийн тайланг гаргаж, үнэлүүлэх;	1. Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулсан эсэх 2. Гүйцэтгэлийн тайлан гаргаж үнэлгээ хийлгэсэн эсэх	1. Тийм	1. 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулсан байна. 2. Жилийн эцсийн гүйцэтгэлийн тайлан гаргаж, үнэлгээ хийлгэсэн байна.	2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулсан байна. 2025 оны хагас жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг үнэлүүлсэн байна.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
6	Агентлагийн удирдлага болон нэгжийн даргаас өгсөн бусад үүрэг даалгаврыг	Цаг хугацаанд нь чанартай гүйцэтгэсэн эсэх	Цаг хугацаанд нь чанартай гүйцэтгэсэн.	Сүүлийн хагас жилд удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр хийж	Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг тухай бүр гүйцэтгэсэн байна. Гамшгаас хамгаалах үеийн бэлэн байдлыг	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар,	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын

биелүүлэх			гүйцэтгэсэн байна.	хангах зорилгоор Авто тээврийн хангалтын бүлгийн зохицуулагчаар ажилласан	6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	үнэлгээ: 90%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
-----------	--	--	--------------------	---------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

#### НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ

№	Үүрэг даалгавар	Өгсөн субъект	Биелэлт
1	2	3	4

#### ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт			
	1	2	3	4	5	6	7	
4.1. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх								
1	Байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад тухай бүр хамрагдах .Өөрийгөө бие дааж хөгжүүлэх.	Байгууллагаас зохион байгуулсан, мэдлэг мэдээлэл олгох арга хэмжээнд оролцсон байх, шаардлагатай сургалтад хамрагдсан эсэх	Тийм	Байгууллагаас зохион байгуулсан, мэдлэг мэдээлэл олгох арга хэмжээнд оролцсон байх, шаардлагатай сургалтад хамрагдсан байна.	СХД-ийн Цагдаагийн 3 дугаар хэсгээс зохион байгуулсан Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх сургалтанд хамрагдсан. Тагнуулын ерөнхий газраас зохион байгуулсан Мэдээлэлийн аюулгүй байдал сургалтанд хамрагдсан. Байгууллагаас зохион байгуулсан Үндэсний бичгийн анхан шатны	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100%	

					сургалтанд хамрагдсан. Худалдан авах ажиллагааны АЗ сургалтанд хамрагдсан. Хамт олныг чадавхжуулах, албан хаагчыг хөгжүүлэх сургалт, Байгууллагын мэдээлэлийн аюулгүй байдал сэдэвт сургалтанд хамрагдсан.		
--	--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Үйлчилгээ, аж ахуй хариуцсан ажилтан, Жанчивнямбуу Доржсүрэн /...../

Огноо: .....

Орлогын нягтлан бодогч, Халтар Чулуунцэцэг

2025 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦЭС-Н ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	Биелэлтийн хувь
			1	2	3	4	5
1.1. Улсын төсөвт төвлөрүүлэх орлогуудын бүртгэлийг хөтлөх, е-баримтын мэдээллийг татварын цахим системд оруулах							
1	Улсын төсөвт төвлөрүүлэх орлогуудын бүртгэлийг хөтлөх, е-баримтын мэдээллийг татварын цахим системд оруулах	Холбогдох хууль тогтоомж, стандартын дагуу үнэн зөв бүртгэсэн байна.	403.09 тэрбум төгрөгийн орлого бүртгэж тайлагнасан	Төсвийн орлогын мэдээллийг өдөр бүр санхүүгийн програмд бүртгэж, аж ахуйн нэгж, байгууллагуудын төлбөрийн е-баримтын мэдээллийг татварын цахим системд оруулсан байна.	Ашигт малтмал, газрын тосны газар (АМГТГ)-аас 2025 оны улсын төсөвт нийт 347.2 тэрбум төгрөгийг 12 дугаар сарын 01-ний өдрийн байдлаар төвлөрүүлэн бүртгэж, тайлагнасан. Үүнд: • Газрын тосны борлуулалтын орлого 249.6 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 205.4 тэрбум төгрөг • Ашигт малтмалын хайгуулын болон ашиглалтын тусгай зөвшөөрлийн төлбөрийн орлогоос 29.9 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 40.5	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

					<p>тэрбум төгрөг; • Улсын төсвийн хөрөнгөөр хайгуул хийсэн ордын нөхөн төлбөрийн орлогоос 2.1 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 2.2 тэрбум төгрөг; • Бусад орлого 2.2 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 2.9 тэрбум төгрөг; • Төсөвт байгууллагын өөрийн орлого буюу Сонгон шалгаруулалтын орлого 25.0 тэрбум төгрөг төвлөрүүлэхээс 96,0 тэрбум төгрөгийг тус тус төвлөрүүлээд байна.</p>		
2	Улсын төсөвт төвлөрүүлсэн орлогын мэдээг гаргаж, холбогдох байгууллагатай тооцоо нийлж, баталгаажуулах.	Дүн мэдээ баталгаажсан байна	2024 оны 1-12 дугаар саруудын орлогыг бодит гүйцэтгэлээр нь улсын төсөвт төвлөрүүлэн, бүртгэж, тайлагнан, сар бүрийн 5-ны дотор Сангийн яамтай тооцоо нийлсэн акт үйлдэж, баталгаажуулсан. Хувийг УУХҮЯ-д хүргүүлсэн.	2025 оны 1-12 дугаар саруудын орлогыг бодит гүйцэтгэлээр нь улсын төсөвт төвлөрүүлэн, бүртгэж, тайлагнан, сар бүрийн 5-ны дотор Сангийн яамтай тооцоо нийлсэн акт үйлдэж, баталгаажуулсан байна. Хувийг УУХҮЯ-д хүргүүлсэн байна. 12 удаа	Сангийн сайд, Уул уурхайн сайдын 2013 оны 11 дүгээр сарын 14-ний өдрийн 257/236 дугаар хамтарсан тушаалаар батлагдсан журмын дагуу 2025 оны 01 дүгээр сараас 12 дугаар сард нийт 347.2 тэрбум төгрөгийн орлогын дүнг Сангийн яамтай тооцоо нийлж, баталгаажуулсан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 98% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
3	Улсын төсөвт илүү төлсөн төлбөр,	Холбогдох журмын дагуу	Холбогдох журмын дагуу баримт	Аж ахуйн нэгж, байгууллагын албан	Сангийн сайд, Уул уурхайн сайдын 2013	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%

	хураамж, үйлчилгээний орлого болон сонгон шалгаруулалтын босго үнийг буцаан олгохтой холбоотой баримт бичгийг бүрдүүлэх, холбогдох байгууллагад хүргүүлэх;	баримт бичгийг бүрэн бүрдүүлж, хүргүүлсэн байна.	бичгийг бүрэн бүрдүүлж, хүргүүлсэн	хүсэлтийн дагуу тухай бүр баримт бичгийг холбогдох журмын дагуу бүрэн бүрдүүлж, сангийн яамны төрийн сангийн газарт хүргүүлж шийдвэрлэсэн байна.	оны 11 дүгээр сарын 14-ний өдрийн 257/236 дугаар хамтарсан тушаалаар батлагдсан “Улсын төсөвт илүү төлсөн ашигт малтмал хайгуулын болон ашигт малтмалын тусгай зөвшөөрлийн буцаан олгох журам”-ын дагуу нийт 26 аж ахуйн нэгжийн илүү төлсөн 198,599,069.40 төгрөгийн холбогдох баримт бичгийг бүрдүүлж, шалган баталгаажуулж Сангийн яамны төрийн сангийн газарт 12 удаагийн албан бичгээр хүргүүлэн шийдвэрлүүлж ажилласан.	сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
4	Хэлтэс, нэгж болон аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу холбогдох орлогын мэдээллийг гарган өгөх	Тухай бүр түргэн шуурхай мэдээллээр хангасан байна	Тухай бүр түргэн шуурхай мэдээллээр хангаж ажилласан	Байгууллагын дансанд төвлөрүүлсэн орлогын мэдээг ГУУКХэлтэст өдөр бүр, ХШҮСХэлтэст 7 хоног, сар бүр, бусад хэлтэс, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу тухай бүр гаргаж өгсөн байна.	Байгууллагын дансанд төвлөрүүлсэн орлогын мэдээг ГУУКХэлтэст өдөр бүр, ХШҮСХэлтэст 7 хоног, сар бүр, бусад хэлтэс, аж ахуйн нэгжээс ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу тухай бүр гаргаж өгсөн.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн

							байдал: 100%
1.2. Агентлагийн үйл ажиллагаа, хуулиар хориглоогүй бүхий л мэдээллийг олон нийт, үйлчлүүлэгчдэд ил тод, нээлттэй байлгаж, мэдээлэл авах адил тэгш боломжоор хангах							
5	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах, холбогдох мэдээ, мэдээллийг шилэн дансанд байршуулах	Ил тод байдлыг хангаж шилэн дансны цахим хуудсанд байршуулсан мэдээний тоо /өссөн дүнгээр/	24 мэдээ, мэдээллийг шилэн дансны цахим хуудсанд байршуулсан.	24 мэдээ, мэдээллийг шилэн дансны цахим хуудсанд байршуулсан байна.	Шилэн дансны тухай хуулийн дагуу байгууллагын төсөв, санхүүтэй холбоотой сар бүр 2, нийт 8 мэдээ, мэдээллийг шилэн дансанд байршуулсан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
1.3. Байгууллагын санхүү, нягтлан бодох бүртгэлийг эрхлэн явуулах, төсөв, санхүүгийн эх үүсвэрийг оновчтой төлөвлөх, удирдах, тайлагнах ажлыг зохион байгуулна.							
6	Байгууллагын аж ахуй, төсөв, санхүүгийн үйл ажиллагааны хүрээнд гарсан хөрөнгө, эх үүсвэрийн хөдлөл, өөрчлөлт бүрийг анхан шатны бүртгэлийн загвар аргачлалын дагуу бүртгэж, холбогдох заавар, журам болон УСНББОУС-ын дагуу нягтлан бодох бүртгэлийг хөтлөх;	Холбогдох хууль тогтоомж, стандартад нийцүүлэн Нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн дагуу явуулсан байна.	Холбогдох хууль тогтоомж, стандартад нийцүүлэн Нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн дагуу хөтлөн явуулсан	Байгууллагын санхүү, нягтлан бодох бүртгэлийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг холбогдох хууль, журмын дагуу хөтлөн явуулсан байна.	Нягтлан бодох бүртгэлийн хууль тогтоомж, стандарт, Нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичгийн дагуу анхан шатны баримт бичгийг үндэслэн байгууллагын нягтлан бодох бүртгэлийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг тасралтгүй хөтлөн явуулсан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 97% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%

7	Санхүүгийн тайлан балансыг цаг хугацаанд нь гарган дээд шатны байгууллагад хүргүүлэх	Санхүүгийн тайлан балансыг цаг хугацаанд нь гарган дээд шатны байгууллагад хүргүүлэх	2023 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг хуулийн хугацаанд гаргаж, Үндэсний аудитын газар болон УУХҮЯ-нд хүргүүлсэн	4 тайлан /2024 оны жилийн эцсийн тайлан, 2025 оны хагас жил болон 4 дүгээр улирлын санхүүгийн тайланг гаргаж хүргүүлсэн байна/	Байгууллагын 2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг хуулийн хугацаанд гарган, Сангийн яамны цахим тайлангийн нэгдсэн системд шивж Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яаманд (УУХҮЯ) , Үндэсний аудитын газарт 2025 оны 01 дүгээр сарын 25-ны өдрийн дотор албан бичгээр тус тус хүргүүлсэн. 2025 оны эхний хагас жилийн санхүүгийн тайланг гарган АҮЭБЯаманд хүргүүлсэн	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
8	Анхан шатны баримт, нягтлан бодох бүртгэлийн данс, санхүүгийн тайлан, тооллого тооцооны бүх баримтыг холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу бүрдүүлэх	Холбогдох хууль тогтоомжид заасан зааврын дагуу бүрдүүлсэн байна.	Холбогдох хууль тогтоомжид заасан зааврын дагуу бүрдүүлж ажилласан	Анхан шатны баримт, нягтлан бодох бүртгэлийн данс, санхүүгийн тайлан, тооллого тооцооны бүх баримтыг холбогдох хууль, тогтоомжийн дагуу бүрдүүлсэн байна.	Байгууллагын санхүүгийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг нягтлан бодох бүртгэлийн хууль тогтоомжийн дагуу анхан шатны баримтад үндэслэн хөтлөн явуулсан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын үнэлгээ: 98%  Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
9	Холбогдох дээд шатны байгууллагаас ирсэн	Мэдээллийг үнэн зөв гаргаж өгсөн байна.	Мэдээллийг үнэн зөв гаргаж өгсөн.	Холбогдох дээд шатны байгууллагаас ирсэн	2024 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайлангийн аудитад	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100%

	аудит, хяналт шалгалтад шаардлагатай баримт материалыг гарган өгөх, мэдээллээр хангах			аудит, хяналт шалгалтад удирдамжийн дагуу шаардлагатай баримт материалыг тухай бүр гаргаж өгсөн байна.	шаардлагатай баримт материалыг цаг хугацаанд нь гаргаж өгч ажилласан. 2025 оны гүйцэтгэлийн санхүүгийн аудитад шаардлагатай баримт материалыг гарган өгсөн.	сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Нэгжийн даргын үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах							
10	АХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	Хугацаандаа тайлан гаргаж хүргүүлсэн эсэх	2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулан, эхний хагас болон жилийн тайлан гаргасан.	Жилийн эцсийн тайлан гаргасан байна.	ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулан, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд өгч ажилласан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 98% Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
11	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл,	Хууль тогтоомжид нийцсэн байх	Хууль тогтоомжийн дагуу ажилласан	Холбогдох хууль, журамын дагуу гүйцэтгэсэн байна.	Холбогдох хууль, журамын дагуу ажилласан.	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар	Өөрийн үнэлгээ: 100% Нэгжийн даргын үнэлгээ: 95%

гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх					сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар, 12-р сар	Нэгжийн даргын үнэлгээ төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал: 100%
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------

#### НЭМЭЛТ АЖЛЫН БИЕЛЭЛТ

№	Үүрэг даалгавар	Өгсөн субъект	Биелэлт
1	2	3	4

#### ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт	Эхэлсэн, дууссан хугаца	
	1	2	3	4	5	6	7
4.1. Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх							
1	Байгууллагаас зохион байгуулах Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших,	Монгол бичгийн сургалтанд хамрагдах, Хууль эрх зүйн мэдлэгээ сайжруулах, бусад шаардлагатай сургалтад хамрагдах	Төрийн албан хаагч болж нөөцөд бүртгэгдэж тэнцсэн	Сургалтад хамрагдсан байна	Шихихутуг их сургуулийн Эрх зүй эчнээ сургалтанд хамрагдаж амжилттай	1-р сар, 2-р сар, 3-р сар, 4-р сар, 5-р сар, 6-р сар, 7-р сар, 8-р сар, 9-р сар, 10-р сар, 11-р сар,	Өөрийн үнэлгээ: 100%  Нэгжийн даргын

тасралтгүй хөгжүүлэх				суралцаж байна.	12-р сар	үнэлгээ: 100%
----------------------	--	--	--	-----------------	----------	---------------

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Орлогын нягтлан бодогч, Халтар Чулуунцэцэг /...../

Огноо: .....