

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 тоот тушаалын
8 дугаар хавсралт



Тайлан, төлөвлөгөө, архивын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн, Дэмчиг Цэрэнханд
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр	Дэмчиг
Өөрийн нэр	Цэрэнханд
Байгууллагын нэр	Ашигт малтмал, газрын тосны газар
Нэгжийн нэр	Газрын тосны хайгуулын хэлтэс
Албан тушаалын нэр	Тайлан, төлөвлөгөө, архивын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэл ийн түвшин	Төлөвлөсөн хугацаанд аа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо
1	2	3	4	5
		60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ				
1	1.1.1 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны хайгуулын талбайд болон эрлээс хайгуулд шилжиж байгаа талбайд бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ байгуулах.	60	10	70
2	1.1.2 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрлийн ажил хийх хүсэлт хүлээн авч судалж, санал дүгнэлт гаргах, холбогдох хууль дүрэм журмын шаардлага хангасан хуулийн этгээдтэй эрлийн гэрээ байгуулах	60	10	70
3	1.1.3 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрэл, хайгуулын ажлын жилийн төлөвлөгөө, төсвийг батлах, түүний гүйцэтгэлд хяналт тавих.	60	10	70
4	1.1.4 Эрэл, хайгуулын талбайд гүйцэтгэсэн газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны геологи, геофизик, гидрогеологи, геохими, өрөмдлөг, хайгуул, ашиглалттай холбогдсон үйл ажиллагааны анхдагч мэдээлэл, тайлан, материалыг хянаж хүлээн авах.	60	10	70
5	1.1.5 Эрлийн гэрээ болон Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээний хэрэгжилтийг хангуулах, батлагдсан төлөвлөгөөт ажлын гүйцэтгэлд газар дээр нь хяналт тавих.	57	10	67
6	1.1.6 Гэрээлэгч компаниудад газрын тостой холбогдсон үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрөл авах, сунгуулах, машин, техник хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж, түүхий эд материал, химийн болон тэсрэх бодис импортлох, бусад үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, хилээр дээж нэвтрүүлэх тодорхойлолт олгох, бүртгэл хөтлөх, хяналт тавих.	60	10	70
7	1.1.7 Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээт талбайд хамаарах орон нутагт уулзалт зохион байгуулах, нутгийн удирдлагын байгууллага, ард иргэдэд газрын тосны хууль эрх зүйн орчин, бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ, хайгуулын үйл ажиллагааг сурталчлан таниулах, орон нутагт үүссэн асуудлыг шийдвэрлэх.	57	10	67
8	1.1.8 Туслан гүйцэтгэгчээр хийлгэх ажлын техникийн шаардлагыг хянах, санал дүгнэлт гаргах.	60	10	70
9	1.1.10 Газрын тосны мэдээллийн санг бүрдүүлэх, баяжуулах.	60	10	70
10	1.1.11 Гэрээлэгч нартай жилийн ажлын уулзалтыг зохион байгуулж 2024 онд хийгдсэн хайгуулын ажлын үр дүн, 2025 онд хийгдэх хайгуулын ажлын	60	10	70

	төлөвлөгөө төслийн талаар хэлэлцэж тулгамдаж буй асуудал дээр харилцан санал солилцон, бүтээгдэхүүн хуваах гэрээний тухайн жилийн хэрэгжилтийг дүгнэх.			
11	1.1.12 Газрын тос боловсруулах үйлдвэрийг түүхий эдээр хангахад чиглэж газрын тосны хайгуулыг эрчимжүүлж нөөцийг нэмэгдүүлэх	60	10	70
12	3.1.1 ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, тайлан гаргаж дүгнүүлэх	60	10	70
13	3.1.2 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	60	10	70
ДУНДАЖ ОНОО				69.5385

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
1	4.1.1 Хууль эрхзүй мэдлэгээ дээшлүүлэх	15	15
2	4.1.2 Ажлын байрны шаардлагыг хангах зорилгоор, байгууллагаас зохион байгуулсан сургалт семинарт оролцох	15	15
ДУНДАЖ ОНОО			15

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ	Нийт (7 оноо)
1	2	3	4
3	Хандлага, ёс зүй	7	7.00
4	Дүн шинжилгээ хийх	7	7.00
5	Асуудал шийдвэрлэх	6	6.00
6	Хариуцлагатай байдал	7	7.00
7	Ажлын цаг ашиглалт	7	7.00
ДУНДАЖ ОНОО			6.8

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-12

ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нийт (8 оноо)
1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	6.00
2	Багаар ажиллах	6.43
3	Харилцаа	6.86
ДУНДАЖ ОНОО		6.43

Хамт олон: 8 Үнэлсэн:7

ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	69.5385
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо)а. (Нэгжийн даргын үнэлгээ)б. (Хамт олны үнэлгээ)в. (Хэрэглэгчийн үнэлгээ)	13.23
4.	Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ	0
5.	Үнэлгээний багийн үнэлгээ	0
НИЙТ ОНОО		97.7685

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

.....

.....

Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

.....

.....

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

.....

.....

Үнэлгээ өгсөн: Нэгжийн дарга		
Газрын тосны хайгуулын хэлтсийн дарга	Энхбилэг Мөнх-Ирээдүй	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээтэй танилцсан: Төрийн жинхэнэ албан хаагч		
Тайлан, төлөвлөгөө, архивын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	Дэмчиг Цэрэнханд	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг хянасан:		
Үнэлгээний багийн дарга		
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Шаравдорж Ганхуяг	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга		
Хүний нөөц, жендэр хариуцсан мэргэжилтэн	Тогтох Болорцэцэг	.....
	Огноо	.....
Статистик мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн	Баярсайхан Тэмүүжин	.....
	Огноо	.....

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч		
Ашигт малтмал, газрын тосны газрын дарга	Даваасамбуу Оюунцэцэг	.....
	Огноо	.....

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 тоот тушаалын
8 дугаар хавсралт



Газрын тосны өрөмдлөг хариуцсан мэргэжилтэн, Лхагвадорж Мөнгөнтөгс
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр	Лхагвадорж
Өөрийн нэр	Мөнгөнтөгс
Байгууллагын нэр	Ашигт малтмал, газрын тосны газар
Нэгжийн нэр	Газрын тосны хайгуулын хэлтэс
Албан тушаалын нэр	Газрын тосны өрөмдлөг хариуцсан мэргэжилтэн

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Төлөвлөсөн хугацаанд аа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо
1	2	3	4	5
		60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ				
1	1.1.1 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны хайгуулын талбайд болон эрлээс хайгуулд шилжиж байгаа талбайд бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ байгуулах.	60	10	70
2	1.1.2 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрэл, хайгуулын ажлын жилийн төлөвлөгөө, төсвийг батлах, түүний гүйцэтгэлд хяналт тавих.	60	10	70
3	1.1.3 Эрэл, хайгуулын талбайд гүйцэтгэсэн газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны геологи, геофизик, гидрогеологи, геохими, өрөмдлөг, хайгуул, ашиглалттай холбогдсон үйл ажиллагааны анхдагч мэдээлэл, тайлан, материалыг хянаж хүлээн авах.	60	10	70
4	1.1.4 Эрлийн гэрээ болон Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээний хэрэгжилтийг хангуулах, батлагдсан төлөвлөгөөт ажлын гүйцэтгэлд газар дээр нь хяналт тавих.	60	10	70
5	1.1.5 Гэрээлэгч компаниудад газрын тостой холбогдсон үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрөл авах, сунгуулах, машин, техник хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж, түүхий эд материал, химийн болон тэсрэх бодис импортлох, бусад үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, хилээр дээж нэвтрүүлэх тодорхойлолт олгох, бүртгэл хөтлөх, хяналт тавих.	60	10	70
6	1.1.7 Туслан гүйцэтгэгчээр хийлгэх ажлын техникийн шаардлагыг хянах, санал дүгнэлт гаргах.	57	10	67
7	1.1.9 Газрын тос боловсруулах үйлдвэрийг түүхий эдээр хангахад чиглэж газрын тосны хайгуулыг эрчимжүүлж нөөцийг нэмэгдүүлэх	57	0	57
8	3.1.1 Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, ажлын гүйцэтгэлийн тайлан гаргаж, үр дүнг дүгнүүлэх.	60	10	70
9	3.1.2 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	57	10	67
ДУНДАЖ ОНОО				67.8889

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
1	4.1.1 Байгууллагаас зохион байгуулж буй цахим сургалт болон танхимын сургалтад хамрагдах	15	15
2	4.1.2 Мэргэжлийн холбоо, Монгол Улсад гадаадын байгууллагаас хэрэгжүүлж буй төсөл, арга хэмжээний хүрээнд зохион байгуулсан сургалт, семинар, хуралд оролцох	15	15
ДУНДАЖ ОНОО			15

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ	Нийт (7 оноо)
1	2	3	4
3	Хандлага, ёс зүй	5	5.00
4	Дүн шинжилгээ хийх	6	6.00
5	Асуудал шийдвэрлэх	6	6.00
6	Хариуцлагатай байдал	6	6.00
7	Ажлын цаг ашиглалт	7	7.00
ДУНДАЖ ОНОО			6

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-12

ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нийт (8 оноо)
1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	6.29
2	Багаар ажиллах	6.71
3	Харилцаа	7.00
ДУНДАЖ ОНОО		6.67

Хамт олон: 8 Үнэлсэн:7

ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	67.8889
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо)а. (Нэгжийн даргын үнэлгээ)б. (Хамт олны үнэлгээ)в. (Хэрэглэгчийн үнэлгээ)	12.67
4.	Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ	0
5.	Үнэлгээний багийн үнэлгээ	0
НИЙТ ОНОО		95.5589

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

.....

.....

Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

.....

.....

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

.....

.....

Үнэлгээ өгсөн: Нэгжийн дарга		
Газрын тосны хайгуулын хэлтсийн дарга	Энхбилэг Мөнх-Ирээдүй	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээтэй танилцсан: Төрийн жинхэнэ албан хаагч		
Газрын тосны өрөмдлөг хариуцсан мэргэжилтэн	Лхагвадорж Мөнгөнтөгс	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг хянасан:		
Үнэлгээний багийн дарга		
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Шаравдорж Ганхуяг	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга		
Хүний нөөц, жендэр хариуцсан мэргэжилтэн	Тогтох Болорцэцэг	.....
	Огноо	.....
Статистик мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн	Баярсайхан Тэмүүжин	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч		
Ашигт малтмал, газрын тосны газрын дарга	Даваасамбуу Оюунцэцэг	.....
	Огноо	.....



Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрэл, хайгуул хариуцсан ахлах мэргэжилтэн,
Ренчинбямба Болд-Эрдэнэ

2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр	Ренчинбямба
Өөрийн нэр	Болд-Эрдэнэ
Байгууллагын нэр	Ашигт малтмал, газрын тосны газар
Нэгжийн нэр	Газрын тосны хайгуулын хэлтэс
Албан тушаалын нэр	Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрэл, хайгуул хариуцсан ахлах мэргэжилтэн

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэл ийн түвшин	Төлөвлөсөн хугацаанд аа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо
1	2	3	4	5
		60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ				
1	1.1.1 Газрын тос боловсруулах үйлдвэрийг түүхий эдээр хангахад чиглэж газрын тосны хайгуулыг эрчимжүүлж нөөцийг нэмэгдүүлэх	57	10	67
2	3.1.1 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны хайгуулын талбайд болон эрлээс хайгуулд шилжиж байгаа талбайд бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ байгуулах.	60	10	70
3	3.1.2 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрлийн ажил хийх хүсэлт хүлээн авч судалж, санал дүгнэлт гаргах, холбогдох хууль дүрэм журмын шаардлага хангасан хуулийн этгээдтэй эрлийн гэрээ байгуулах	60	10	70
4	3.1.3 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрэл, хайгуулын ажлын жилийн төлөвлөгөө, төсвийг батлах, түүний гүйцэтгэлд хяналт тавих.	60	10	70
5	3.1.4 Эрэл, хайгуулын талбайд гүйцэтгэсэн газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны геологи, геофизик, гидрогеологи, геохими, өрөмдлөг, хайгуул, ашиглалттай холбогдсон үйл ажиллагааны анхдагч мэдээлэл, тайлан, материалыг хянаж хүлээн авах.	58.2	10	68.2
6	3.1.5 Эрлийн гэрээ болон Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээний хэрэгжилтийг хангуулах, батлагдсан төлөвлөгөөт ажлын гүйцэтгэлд газар дээр нь хяналт тавих.	55.8	10	65.8
7	3.1.6 Гэрээлэгч компаниудад газрын тостой холбогдсон үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрөл авах, сунгуулах, машин, техник хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж, түүхий эд материал, химийн болон тэсрэх бодис импортлох, бусад үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, хилээр дээж нэвтрүүлэх тодорхойлолт олгох, бүртгэл хөтлөх, хяналт тавих.	60	10	70
8	3.1.7 Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээт талбайд хамаарах орон нутагт уулзалт зохион байгуулах, нутгийн удирдлагын байгууллага, ард иргэдэд газрын тосны хууль эрх зүйн орчин, бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ, хайгуулын үйл ажиллагааг сурталчлан таниулах, орон нутагт үүссэн асуудлыг шийдвэрлэх.	57	10	67
9	3.1.8 Туслан гүйцэтгэгчээр хийлгэх ажлын техникийн шаардлагыг хянах, санал дүгнэлт гаргах.	60	10	70
10	3.1.9 Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээний дагуу хийгдсэн хайгуулын ажлын хөрөнгө оруулалт, өртгөөр нөхөгдөх	60	10	70

	зардлыг хянаж, мэргэжлийн дүгнэлт гаргах.			
ДУНДАЖ ОНОО				68.8

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэл ийн түвшин	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
1	4.1.1 Хууль эрх зүй, газрын тосны хайгуулын дэвшилтэт технологи, гадаад хэлний мэдлэг, чадвараа дээшлүүлнэ.	14.25	14.25
ДУНДАЖ ОНОО			14.25

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ	Нийт (7 оноо)
1	2	3	4
2	Хандлага, ёс зүй	7	7.00
3	Дүн шинжилгээ хийх	7	7.00
4	Асуудал шийдвэрлэх	7	7.00
5	Хариуцлагатай байдал	7	7.00
6	Ажлын цаг ашиглалт	6	6.00
ДУНДАЖ ОНОО			6.8

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-12

ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нийт (8 оноо)
1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	6.00
2	Багаар ажиллах	5.86
3	Харилцаа	5.57
ДУНДАЖ ОНОО		5.81

Хамт олон: 8 Үнэлсэн:7

ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	68.8
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	14.25
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо)а. (Нэгжийн даргын үнэлгээ)б. (Хамт олны үнэлгээ)в. (Хэрэглэгчийн үнэлгээ)	12.61
4.	Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ	0
5.	Үнэлгээний багийн үнэлгээ	0
НИЙТ ОНОО		95.66

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

Үнэлгээ өгсөн: Нэгжийн дарга		
Газрын тосны хайгуулын хэлтсийн дарга	Энхбилэг Мөнх-Ирээдүй	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээтэй танилцсан: Төрийн жинхэнэ албан хаагч		
Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрэл, хайгуул хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	Ренчинбямба Болд-Эрдэнэ	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг хянасан:		
Үнэлгээний багийн дарга		
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Шаравдорж Ганхуяг	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга		
Хүний нөөц, жендэр хариуцсан мэргэжилтэн	Тогтох Болорцэцэг	.....
	Огноо	.....
Статистик мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн	Баярсайхан Тэмүүжин	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч		
Ашигт малтмал, газрын тосны газрын дарга	Даваасамбуу Оюунцэцэг	.....
	Огноо	.....



Уламжлалт бус газрын тосны өрөмдлөг хариуцсан мэргэжилтэн, Сүрэнжав Дэмбэрэл
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр	Сүрэнжав
Өөрийн нэр	Дэмбэрэл
Байгууллагын нэр	Ашигт малтмал, газрын тосны газар
Нэгжийн нэр	Газрын тосны хайгуулын хэлтэс
Албан тушаалын нэр	Уламжлалт бус газрын тосны өрөмдлөг хариуцсан мэргэжилтэн

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Төлөвлөсөн хугацаанд аа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо
1	2	3	4	5
		60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ				
1	1.1.1 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны хайгуулын талбайд болон эрлээс хайгуулд шилжиж байгаа талбайд бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ байгуулах.	60	10	70
2	1.1.2 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрлийн ажил хийх хүсэлт хүлээн авч судалж, санал дүгнэлт гаргах, холбогдох хууль дүрэм журмын шаардлага хангасан хуулийн этгээдтэй эрлийн гэрээ байгуулах	60	10	70
3	1.1.3 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрэл, хайгуулын ажлын жилийн төлөвлөгөө, төсвийг батлах, түүний гүйцэтгэлд хяналт тавих.	60	10	70
4	1.1.4 Эрэл, хайгуулын талбайд гүйцэтгэсэн газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны геологи, геофизик, гидрогеологи, геохими, өрөмдлөг, хайгуул, ашиглалттай холбогдсон үйл ажиллагааны анхдагч мэдээлэл, тайлан, материалыг хянаж хүлээн авах.	60	10	70
5	1.1.5 Эрлийн гэрээ болон Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээний хэрэгжилтийг хангуулах, батлагдсан төлөвлөгөөт ажлын гүйцэтгэлд газар дээр нь хяналт тавих.	60	10	70
6	1.1.6 Гэрээлэгч компаниудад газрын тостой холбогдсон үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрөл авах, сунгуулах, машин, техник хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж, түүхий эд материал, химийн болон тэсрэх бодис импортлох, бусад үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, хилээр дээж нэвтрүүлэх тодорхойлолт олгох, бүртгэл хөтлөх, хяналт тавих.	60	10	70
7	1.1.7 Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээт талбайд хамаарах орон нутагт уулзалт зохион байгуулах, нутгийн удирдлагын байгууллага, ард иргэдэд газрын тосны хууль эрх зүйн орчин, бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ, хайгуулын үйл ажиллагааг сурталчлан таниулах, орон нутагт үүссэн асуудлыг шийдвэрлэх.	60	10	70
8	1.1.8 Туслан гүйцэтгэгчээр хийлгэх ажлын техникийн шаардлагыг хянах, санал дүгнэлт гаргах.	57	10	67
9	1.1.10 Уламжлалт бус газрын тосны өрөмдлөгийн ажлыг хянах, бүртгэх, дэмжлэг үзүүлэх.	60	10	70
10	3.1.1 ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, тайлан гаргаж дүгнүүлэх	60	10	70

11	3.1.2 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	57	10	67
ДУНДАЖ ОНОО				69.4545

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
1	4.1.1 Байгууллагаас зохион байгуулж буй цахим сургалт болон танхимын сургалтад хамрагдах	15	15
2	4.1.2 Мэргэжлийн холбоо, Монгол Улсад гадаадын байгууллагаас хэрэгжүүлж буй төсөл, арга хэмжээний хүрээнд зохион байгуулсан сургалт, семинар, хуралд оролцох	15	15
ДУНДАЖ ОНОО			15

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ	Нийт (7 оноо)
1	2	3	4
3	Хандлага, ёс зүй	7	7.00
4	Дүн шинжилгээ хийх	7	7.00
5	Асуудал шийдвэрлэх	6	6.00
6	Хариуцлагатай байдал	7	7.00
7	Ажлын цаг ашиглалт	7	7.00
ДУНДАЖ ОНОО			6.8

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-12

ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нийт (8 оноо)
1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	6.75
2	Багаар ажиллах	6.63
3	Харилцаа	7.00
ДУНДАЖ ОНОО		6.79

Хамт олон: 8 Үнэлсэн:8

ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	69.4545

2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо)а. (Нэгжийн даргын үнэлгээ)б. (Хамт олны үнэлгээ)в. (Хэрэглэгчийн үнэлгээ)	13.59
4.	Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ	0
5.	Үнэлгээний багийн үнэлгээ	0
НИЙТ ОНОО		98.0445

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

.....

.....

Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

.....

.....

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

.....

.....

Үнэлгээ өгсөн: Нэгжийн дарга		
Газрын тосны хайгуулын хэлтсийн дарга	Энхбилэг Мөнх-Ирээдүй	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээтэй танилцсан: Төрийн жинхэнэ албан хаагч		
Уламжлалт бус газрын тосны өрөмдлөг хариуцсан мэргэжилтэн	Сүрэнжав Дэмбэрэл	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг хянасан:		
Үнэлгээний багийн дарга		
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Шаравдорж Ганхуяг	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга		
Хүний нөөц, жендэр хариуцсан мэргэжилтэн	Тогтох Болорцэцэг	.....
	Огноо	.....
Статистик мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн	Баярсайхан Тэмүүжин	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч		
Ашигт малтмал, газрын тосны газрын дарга	Даваасамбуу Оюунцэцэг	.....
	Огноо	.....

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 тоот тушаалын
8 дугаар хавсралт



Геофизикийн судалгаа хариуцсан мэргэжилтэн, Сантив Пүрэвсүрэн
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр	Сантив
Өөрийн нэр	Пүрэвсүрэн
Байгууллагын нэр	Ашигт малтмал, газрын тосны газар
Нэгжийн нэр	Газрын тосны хайгуулын хэлтэс
Албан тушаалын нэр	Геофизикийн судалгаа хариуцсан мэргэжилтэн

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Төлөвлөсөн хугацаанд аа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо
1	2	3	4	5
		60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ				
1	1.1.1 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны хайгуулын талбайд болон эрлээс хайгуулд шилжиж байгаа талбайд бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ байгуулах	60	10	70
2	1.1.2 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрлийн ажил хийх хүсэлт хүлээн авч судалж, санал дүгнэлт гаргах, холбогдох хууль дүрэм журмын шаардлага хангасан хуулийн этгээдтэй эрлийн гэрээ байгуулах	60	10	70
3	1.1.3 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрэл, хайгуулын ажлын жилийн төлөвлөгөө, төсвийг батлах, түүний гүйцэтгэлд хяналт тавих.	60	10	70
4	1.1.4 Эрэл, хайгуулын талбайд гүйцэтгэсэн газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны геологи, геофизик, гидрогеологи, геохими, өрөмдлөг, хайгуул, ашиглалттай холбогдсон үйл ажиллагааны анхдагч мэдээлэл, тайлан, материалыг хянаж хүлээн авах.	60	10	70
5	1.1.5 Эрлийн гэрээ болон Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээний хэрэгжилтийг хангуулах, батлагдсан төлөвлөгөөт ажлын гүйцэтгэлд газар дээр нь хяналт тавих.	60	10	70
6	1.1.6 Гэрээлэгч компаниудад газрын тостой холбогдсон үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрөл авах, сунгуулах, машин, техник хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж, түүхий эд материал, химийн болон тэсрэх бодис импортлох, бусад үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, хилээр дээж нэвтрүүлэх тодорхойлолт олгох, бүртгэл хөтлөх, хяналт тавих.	60	10	70
7	1.1.7 Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээт талбайд хамаарах орон нутагт уулзалт зохион байгуулах, нутгийн удирдлагын байгууллага, ард иргэдэд газрын тосны хууль эрх зүйн орчин, бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ, хайгуулын үйл ажиллагааг сурталчлан таниулах, орон нутагт үүссэн асуудлыг шийдвэрлэх.	60	10	70
8	1.1.8 Туслан гүйцэтгэгчээр хийлгэх ажлын техникийн шаардлагыг хянах, санал дүгнэлт гаргах.	57	10	67
9	1.1.9 Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээний дагуу хийгдсэн хайгуулын ажлын хөрөнгө оруулалт, өртгөөр нөхөгдөх зардлыг хянаж, мэргэжлийн дүгнэлт гаргах.	60	10	70
10	1.1.10 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны хайгуулын талбайн солбицлыг кадастрын (CMCS)	57	10	67

	системд бүртгэх			
11	1.1.11 Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгавар, цаг үеийн асуудлын талаар тухай бүр мэдээ, мэдээллийг бэлтгэх	60	10	70
12	3.1.1 ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, тайлан гаргаж дүгнүүлэх	60	10	70
13	3.1.2 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	57	10	67
ДУНДАЖ ОНОО				69.3077

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
1	4.1.1 Төрийн албаны тухай хууль, Шинэчлэн гарсан хууль болон холбогдох журмыг уншиж судлах	15	15
2	4.1.2 Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	15	15
ДУНДАЖ ОНОО			15

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ	Нийт (7 оноо)
1	2	3	4
3	Хандлага, ёс зүй	7	7.00
4	Дүн шинжилгээ хийх	7	7.00
5	Асуудал шийдвэрлэх	7	7.00
6	Хариуцлагатай байдал	7	7.00
7	Ажлын цаг ашиглалт	6	6.00
ДУНДАЖ ОНОО			6.8

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-12

ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нийт (8 оноо)
1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	6.00
2	Багаар ажиллах	5.57
3	Харилцаа	6.43
ДУНДАЖ ОНОО		6

Хамт олон: 8 Үнэлсэн:7

ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Ашигт малтмал, газрын тосны газрын дарга	Даваасамбуу Оюунцэцэг	.....
	Огноо	.....



Газрын тосны хайгуул хариуцсан мэргэжилтэн, Төмөрбаатар Батхишиг
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр	Төмөрбаатар
Өөрийн нэр	Батхишиг
Байгууллагын нэр	Ашигт малтмал, газрын тосны газар
Нэгжийн нэр	Газрын тосны хайгуулын хэлтэс
Албан тушаалын нэр	Газрын тосны хайгуул хариуцсан мэргэжилтэн

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Төлөвлөсөн хугацаандаа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо
1	2	3	4	5
		60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ				
1	1.1.1 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны хайгуулын талбайд болон эрлээс хайгуулд шилжиж байгаа талбайд бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ байгуулах.	60	10	70
2	1.1.2 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрэл, хайгуулын ажлын жилийн төлөвлөгөө, төсвийг батлах, түүний гүйцэтгэлд хяналт тавих.	60	10	70
3	1.1.3 Эрэл, хайгуулын талбайд гүйцэтгэсэн газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны геологи, геофизик, гидрогеологи, геохими, өрөмдлөг, хайгуул, ашиглалттай холбогдсон үйл ажиллагааны анхдагч мэдээлэл, тайлан, материалыг хянаж хүлээн авах.	60	10	70
4	1.1.5 Гэрээлэгч компаниудад газрын тостой холбогдсон үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрөл авах, сунгуулах, машин, техник хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж, түүхий эд материал, химийн болон тэсрэх бодис импортлох, бусад үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, хяналт тавих.	57	10	67
5	1.1.6 Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээт талбайд хамаарах нутгийн удирдлагын байгууллага, ард иргэдэд газрын тосны хууль эрх зүйн орчин, бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ, хайгуулын үйл ажиллагааг сурталчлан таниулах.	54	10	64
6	1.1.7 Туслан гүйцэтгэгчээр хийлгэх ажлын техникийн шаардлагыг хянах, санал дүгнэлт гаргах.	58.8	10	68.8
7	1.1.9 Газрын тос боловсруулах үйлдвэрийг түүхий эдээр хангахад чиглэж газрын тосны хайгуулыг эрчимжүүлж нөөцийг нэмэгдүүлэх	60	10	70
8	3.1.1 ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, тайлан гаргаж дүгнүүлэх	60	10	70
9	3.1.2 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	57	10	67
ДУНДАЖ ОНОО				68.5333

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэл ийн түвшин	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
1	4.1.1 Хууль эрхзүй мэдлэгээ дээшлүүлэх	15	15
2	4.1.2 Ажлын байрны шаардлагыг хангах зорилгоор, байгууллагаас зохион байгуулсан сургалт семинарт оролцох	15	15
ДУНДАЖ ОНОО			15

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ	Нийт (7 оноо)
1	2	3	4
3	Хандлага, ёс зүй	7	7.00
4	Дүн шинжилгээ хийх	6	6.00
5	Асуудал шийдвэрлэх	6	6.00
6	Хариуцлагатай байдал	7	7.00
7	Ажлын цаг ашиглалт	7	7.00
ДУНДАЖ ОНОО			6.6

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-12

ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нийт (8 оноо)
1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	5.14
2	Багаар ажиллах	6.29
3	Харилцаа	4.86
ДУНДАЖ ОНОО		5.43

Хамт олон: 8 Үнэлсэн:7

ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	68.5333
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо)а. (Нэгжийн даргын үнэлгээ)б. (Хамт олны үнэлгээ)в. (Хэрэглэгчийн үнэлгээ)	12.03
4.	Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ	0
5.	Үнэлгээний багийн үнэлгээ	0
НИЙТ ОНОО		95.5633

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

.....
.....

Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

Үнэлгээ өгсөн: Нэгжийн дарга		
Газрын тосны хайгуулын хэлтсийн дарга	Энхбилэг Мөнх-Ирээдүй	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээтэй танилцсан: Төрийн жинхэнэ албан хаагч		
Газрын тосны хайгуул хариуцсан мэргэжилтэн	Төмөрбаатар Батхишиг	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг хянасан:		
Үнэлгээний багийн дарга		
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Шаравдорж Ганхуяг	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга		
Хүний нөөц, жендэр хариуцсан мэргэжилтэн	Тогтох Болорцэцэг	.....
	Огноо	.....
Статистик мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн	Баярсайхан Тэмүүжин	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч		
Ашигт малтмал, газрын тосны газрын дарга	Даваасамбуу Оюунцэцэг	.....
	Огноо	.....



Эрэл хариуцсан мэргэжилтэн, Түмэнбаяр Түвшинбилэг
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр	Түмэнбаяр
Өөрийн нэр	Түвшинбилэг
Байгууллагын нэр	Ашигт малтмал, газрын тосны газар
Нэгжийн нэр	Газрын тосны хайгуулын хэлтэс
Албан тушаалын нэр	Эрэл хариуцсан мэргэжилтэн

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Төлөвлөсөн хугацаанд аа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо
1	2	3	4	5
		60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ				
1	1.1.1 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны хайгуулын талбайд болон эрлээс хайгуулд шилжиж байгаа талбайд бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ байгуулах.	60	10	70
2	1.1.2 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрлийн ажил хийх хүсэлт хүлээн авч судалж, санал дүгнэлт гаргах, холбогдох хууль дүрэм журмын шаардлага хангасан хуулийн этгээдтэй эрлийн гэрээ байгуулах	60	10	70
3	1.1.3 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрэл, хайгуулын ажлын жилийн төлөвлөгөө, төсвийг батлах, түүний гүйцэтгэлд хяналт тавих.	60	10	70
4	1.1.4 Эрэл, хайгуулын талбайд гүйцэтгэсэн газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны геологи, геофизик, гидрогеологи, геохими, өрөмдлөг, хайгуул, ашиглалттай холбогдсон үйл ажиллагааны анхдагч мэдээлэл, тайлан, материалыг хянаж хүлээн авах.	57	10	67
5	1.1.5 Эрлийн гэрээ болон Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээний хэрэгжилтийг хангуулах, батлагдсан төлөвлөгөөт ажлын гүйцэтгэлд газар дээр нь хяналт тавих.	54	10	64
6	1.1.6 Гэрээлэгч компаниудад газрын тостой холбогдсон үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрөл авах, сунгуулах, машин, техник хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж, түүхий эд материал, химийн болон тэсрэх бодис импортлох, бусад үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, хилээр дээж нэвтрүүлэх тодорхойлолт олгох, бүртгэл хөтлөх, хяналт тавих.	60	10	70
7	3.1.1 ТЖАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, тайлан гаргаж дүгнүүлэх	60	10	70
8	3.1.2 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	57	10	67
9	3.1.3 Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгавар.	57	10	67
ДУНДАЖ ОНОО				68.3333

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэл ийн түвшин	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
1	4.1.1 Хууль эрхзүй мэдлэгээ дээшлүүлэх	13.5	13.5
2	4.1.2 Ажлын байрны шаардлагыг хангах зорилгоор, байгууллагаас зохион байгуулсан сургалт семинарт оролцох	15	15
ДУНДАЖ ОНОО			14.25

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ	Нийт (7 оноо)
1	2	3	4
3	Хандлага, ёс зүй	7	7.00
4	Дүн шинжилгээ хийх	6	6.00
5	Асуудал шийдвэрлэх	6	6.00
6	Хариуцлагатай байдал	6	6.00
7	Ажлын цаг ашиглалт	6	6.00
ДУНДАЖ ОНОО			6.2

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-12

ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нийт (8 оноо)
1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	6.71
2	Багаар ажиллах	6.57
3	Харилцаа	6.57
ДУНДАЖ ОНОО		6.62

Хамт олон: 8 Үнэлсэн:7

ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	68.3333
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	14.25
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо)а. (Нэгжийн даргын үнэлгээ)б. (Хамт олны үнэлгээ)в. (Хэрэглэгчийн үнэлгээ)	12.82
4.	Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ	0
5.	Үнэлгээний багийн үнэлгээ	0
НИЙТ ОНОО		95.4033

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

.....
.....

Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

.....

.....

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

.....

.....

Үнэлгээ өгсөн: Нэгжийн дарга		
Газрын тосны хайгуулын хэлтсийн дарга	Энхбилэг Мөнх-Ирээдүй	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээтэй танилцсан: Төрийн жинхэнэ албан хаагч		
Эрэл хариуцсан мэргэжилтэн	Түмэнбаяр Түвшинбилэг	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг хянасан:		
Үнэлгээний багийн дарга		
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Шаравдорж Ганхуяг	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга		
Хүний нөөц, жендэр хариуцсан мэргэжилтэн	Тогтох Болорцэцэг	.....
	Огноо	.....
Статистик мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн	Баярсайхан Тэмүүжин	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч		
Ашигт малтмал, газрын тосны газрын дарга	Даваасамбуу Оюунцэцэг	.....
	Огноо	.....



Эдийн засаг, зах зээлийн судалгаа хариуцсан мэргэжилтэн, Цэдэнсодном Содцэцэг
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр	Цэдэнсодном
Өөрийн нэр	Содцэцэг
Байгууллагын нэр	Ашигт малтмал, газрын тосны газар
Нэгжийн нэр	Газрын тосны хайгуулын хэлтэс
Албан тушаалын нэр	Эдийн засаг, зах зээлийн судалгаа хариуцсан мэргэжилтэн

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэл ийн түвшин	Төлөвлөсөн н хугацаанд аа гүйцэтгэсэ н байдал	Нийлбэр оноо
1	2	3	4	5
		60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ				
1	1.1.1 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны хайгуулын талбайд болон эрлээс хайгуулд шилжиж байгаа талбайд бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ байгуулах	60	10	70
2	1.1.2 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны хайгуулын ажлын жилийн төлөвлөгөө, төсвийг батлах, түүний гүйцэтгэлд хяналт тавих.	60	10	70
3	1.1.3 Гэрээлэгчидтэй хийх 2025 оны жилийн ажлын уулзалтыг зохион байгуулах	60	10	70
4	1.2.1 Газрын тосны үйл ажиллагаанд мөрдөх жишиг үнийг шинэчлэн боловсруулах	54	10	64
5	1.2.2 Олон улсын хөрөнгийн биржид бүртгэлтэй газрын тосны компаниудын хувьцааны талаар мэдээллийн сан үүсгэн баяжуулах	57	10	67
6	1.2.3 БХГ-т гэрээлэгчдийн төлбөр, урамшууллын бүртгэл хөтлөх	58.8	10	68.8
7	3.1.1 Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгавар	60	10	70
8	3.1.2 Газрын тосны эрэл, хайгуулын ажлын сарын мэдээ, хэлтсийн 7 хоногийн мэдээг нэгтгэн АҮЭБЯ, ТЗУГ-т хүргүүлэх	60	10	70
9	3.1.3 Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	60	10	70
10	3.1.4 ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	60	10	70
ДУНДАЖ ОНОО				68.98

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (15 оноо)
---	---	---------------------	----------------

1	2	3	4
1	4.1.1 Байгууллагаас зохион байгуулсан сургалтад хамрагдах	15	15
2	4.1.2 Хууль эрхзүй мэдлэгээ дээшлүүлэх	15	15
ДУНДАЖ ОНОО			15

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ	Нийт (7 оноо)
1	2	3	4
3	Хандлага, ёс зүй	7	7.00
4	Дүн шинжилгээ хийх	6	6.00
5	Асуудал шийдвэрлэх	6	6.00
6	Хариуцлагатай байдал	7	7.00
7	Ажлын цаг ашиглалт	6	6.00
ДУНДАЖ ОНОО			6.4

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-12

ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нийт (8 оноо)
1	2	3
1	Хандлага, ёс зүй	5.71
2	Багаар ажиллах	6.14
3	Харилцаа	6.57
ДУНДАЖ ОНОО		6.14

Хамт олон: 8 Үнэлсэн:7

ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	68.98
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо)а. (Нэгжийн даргын үнэлгээ)б. (Хамт олны үнэлгээ)в. (Хэрэглэгчийн үнэлгээ)	12.54
4.	Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ	0
5.	Үнэлгээний багийн үнэлгээ	0
НИЙТ ОНОО		96.52

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

.....
.....

Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

.....
.....

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

.....

.....

Үнэлгээ өгсөн: Нэгжийн дарга		
Газрын тосны хайгуулын хэлтсийн дарга	Энхбилэг Мөнх-Ирээдүй	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээтэй танилцсан: Төрийн жинхэнэ албан хаагч		
Эдийн засаг, зах зээлийн судалгаа хариуцсан мэргэжилтэн	Цэдэнсодном Содцэцэг	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг хянасан:		
Үнэлгээний багийн дарга		
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Шаравдорж Ганхуяг	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга		
Хүний нөөц, жөндөр хариуцсан мэргэжилтэн	Тогтох Болорцэцэг	.....
	Огноо	.....
Статистик мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн	Баярсайхан Тэмүүжин	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч		
Ашигт малтмал, газрын тосны газрын дарга	Даваасамбуу Оюунцэцэг	.....
	Огноо	.....

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 тоот тушаалын
8 дугаар хавсралт



Газрын тосны мэдээллийн сан хариуцсан мэргэжилтэн, Чинзоригт Магнайбаяр
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр	Чинзоригт
Өөрийн нэр	Магнайбаяр
Байгууллагын нэр	Ашигт малтмал, газрын тосны газар
Нэгжийн нэр	Газрын тосны хайгуулын хэлтэс
Албан тушаалын нэр	Газрын тосны мэдээллийн сан хариуцсан мэргэжилтэн

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Төлөвлөсөн хугацаанд аа гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо
1	2	3	4	5
		60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл
ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ				
1	1.1.1 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны хайгуулын талбайд болон эрлээс хайгуулд шилжиж байгаа талбайд бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ байгуулах.	60	10	70
2	1.1.2 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрлийн ажил хийх хүсэлт хүлээн авч судалж, санал дүгнэлт гаргах, холбогдох хууль дүрэм журмын шаардлага хангасан хуулийн этгээдтэй эрлийн гэрээ байгуулах	60	10	70
3	1.1.3 Газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны эрэл, хайгуулын ажлын жилийн төлөвлөгөө, төсвийг батлах, түүний гүйцэтгэлд хяналт тавих.	60	10	70
4	1.1.4 Эрэл, хайгуулын талбайд гүйцэтгэсэн газрын тос, уламжлалт бус газрын тосны геологи, геофизик, гидрогеологи, геохими, өрөмдлөг, хайгуул, ашиглалттай холбогдсон үйл ажиллагааны анхдагч мэдээлэл, тайлан, материалыг хянаж хүлээн авах.	55.2	10	65.2
5	1.1.5 Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээний хэрэгжилтийг хангуулах, батлагдсан төлөвлөгөөт ажлын гүйцэтгэлд газар дээр нь хяналт тавих.	54	10	64
6	1.1.6 Гэрээлэгч компаниудад газрын тостой холбогдсон үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрөл авах, сунгуулах, машин, техник хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж, түүхий эд материал, химийн болон тэсрэх бодис импортлох, бусад үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, хилээр дээж нэвтрүүлэх тодорхойлолт олгох, бүртгэл хөтлөх, хяналт тавих.	60	10	70
7	1.1.7 Бүтээгдэхүүн хуваах гэрээт талбайд хамаарах орон нутагт уулзалт зохион байгуулах, нутгийн удирдлагын байгууллага, ард иргэдэд газрын тосны хууль эрх зүйн орчин, бүтээгдэхүүн хуваах гэрээ, хайгуулын үйл ажиллагааг сурталчлан таниулах, орон нутагт үүссэн асуудлыг шийдвэрлэх.	48	5	53
8	1.1.8 Туслан гүйцэтгэгчээр хийлгэх ажлын техникийн шаардлагыг хянах, санал дүгнэлт гаргах.	60	10	70
9	1.1.10 Газрын тосны мэдээллийн санг бүрдүүлэх, баяжуулах.	57	10	67
10	1.1.11 Газрын тосны мэдээллийн санд хадгалагдаж байгаа чичирхийллийн судалгааны соронзон хальсны мэдээллийг боловсруулан цахим хэлбэрт оруулан, хадгалалтын нөхцөлийн сайжруулах.	57.6	10	67.6

11	1.1.12 Байгаль орчны менежментийн батлагдсан төлөвлөгөөний биелэлтийг хангуулах, дэмжлэг үзүүлэх, газрын тосны эрэл, хайгуулын үйл ажиллагааны үед байгаль орчныг хамгаалах, нөхөн сэргээх ажилд газар дээр нь хяналт тавих, санал дүгнэлт гаргах, орон нутаг, холбогдох төрийн байгууллагатай хамтарч ажиллах.	60	10	70
12	1.1.13 Газрын тос боловсруулах үйлдвэрийг түүхий эдээр хангахад чиглэж газрын тосны хайгуулыг эрчимжүүлж нөөцийг нэмэгдүүлэх	60	10	70
13	3.1.1 ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	60	10	70
14	3.2.1 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	60	10	70
ДУНДАЖ ОНОО				67.6286

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэл ийн түвшин	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
1	4.1.1 Байгууллага болон салбарын үйл ажиллагаатай холбоотой зохион байгуулж буй сургалт, семинар, хуралд хамрагдах.	15	15
2	4.1.2 Ажил үүргийн дагуу шаардлагатай сургалтад хамрагдах	15	15
ДУНДАЖ ОНОО			15

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-11

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ	Нийт (7 оноо)
1	2	3	4
3	Хандлага, ёс зүй	7	7.00
4	Дүн шинжилгээ хийх	7	7.00
5	Асуудал шийдвэрлэх	6	6.00
6	Хариуцлагатай байдал	7	7.00
7	Ажлын цаг ашиглалт	6	6.00
ДУНДАЖ ОНОО			6.6

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-12

ДӨРӨВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ХАМТ ОЛНЫ ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нийт (8 оноо)
1	2	3

1	Хандлага, ёс зүй	6.57
2	Багаар ажиллах	6.71
3	Харилцаа	6.57
ДУНДАЖ ОНОО		6.62

Хамт олон: 8 Үнэлсэн:7

ТАВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	67.6286
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо)а. (Нэгжийн даргын үнэлгээ)б. (Хамт олны үнэлгээ)в. (Хэрэглэгчийн үнэлгээ)	13.22
4.	Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ	0
5.	Үнэлгээний багийн үнэлгээ	0
НИЙТ ОНОО		95.8486

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

.....

.....

Нэгжийн даргын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

.....

.....

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

.....

.....

Үнэлгээ өгсөн: Нэгжийн дарга		
Газрын тосны хайгуулын хэлтсийн дарга	Энхбилэг Мөнх-Ирээдүй	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээтэй танилцсан: Төрийн жинхэнэ албан хаагч		
Газрын тосны мэдээллийн сан хариуцсан мэргэжилтэн	Чинзоригт Магнайбаяр	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг хянасан:		
Үнэлгээний багийн дарга		
Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга	Шаравдорж Ганхуяг	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга		

Хүний нөөц, жендэр хариуцсан мэргэжилтэн	Тогтох Болорцэцэг	.....
	Огноо	.....
Статистик мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн	Баярсайхан Тэмүүжин	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч		
Ашигт малтмал, газрын тосны газрын дарга	Даваасамбуу Оюунцэцэг	.....
	Огноо	.....

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 тоот тушаалын
8 дугаар хавсралт



Газрын тосны хайгуулын хэлтсийн дарга, Энхбилэг Мөнх-Ирээдүй
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛ-Н
АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН МЭДЭЭЛЭЛ	
Эцэг / эхийн нэр	Энхбилэг
Өөрийн нэр	Мөнх-Ирээдүй
Байгууллагын нэр	Ашигт малтмал, газрын тосны газар
Нэгжийн нэр	Газрын тосны хайгуулын хэлтэс
Албан тушаалын нэр	Газрын тосны хайгуулын хэлтсийн дарга

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (70 оноо)
1	2	3	4
1	Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт	94.62	66.23
ДУНДАЖ ОНОО			66.23

ТШЗ үнэлсэн огноо: 2025-06-16

ХОЁР. МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ БИЕЛЭЛТ

№	Боловсрол, мэргэжил, мэргэшил, ур чадвараа сайжруулах арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
1	5.1.1 Бие даан хууль эрх зүй болон газрын тосны хайгуулын талаар судалж мэдлэг, чадвараа дээшлүүлнэ.	100%	15
ДУНДАЖ ОНОО			15

Нэгжийн дарга үнэлсэн огноо: 2025-06-16

ГУРАВ. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (ТӨСВИЙН ШУУД ЗАХИРАГЧИЙН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	ТШЗ-ийн үнэлгээ	Нийт (15 оноо)
1	2	3	4
2	1. Хандлага, ёс зүй	14	14.00
3	2. Удирдан зохион байгуулах	13	13.00
4	3. Асуудал шийдвэрлэх	14	14.00
5	4. Манлайлах	13	13.00
6	5. Багаар ажиллах	14	14.00
7	6. Харилцаа	14	14.00
ДУНДАЖ ОНОО			13.67

ТШЗ үнэлсэн огноо: 2025-06-20

ДӨРӨВ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ҮНЭЛГЭЭ

1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (70 хүртэлх оноо)	66.23
2.	Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хүртэлх оноо)	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (15 хүртэлх оноо)	13.67
4.	Төлөвлөлт, тайлагналтын чанарын үнэлгээ	0
5.	Үнэлгээний багийн үнэлгээ	0
НИЙТ ОНОО		94.9

Үнэлгээний мөрөөр авах арга хэмжээ / урамшуулал, хариуцлага тооцох г.м /-ний санал:

.....

.....

ТШЗ-ын тэмдэглэл /ажлын гүйцэтгэлийг хэрхэн сайжруулах талаар зөвлөмж/:

.....

.....

Үнэлгээний багийн хурлын шийдвэр:

.....

.....

Үнэлгээ өгсөн:		
Ашигт малтмал, газрын тосны газрын дарга	Даваасамбуу Оюунцэцэг	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээтэй танилцсан: Нэгжийн дарга		
Газрын тосны хайгуулын хэлтсийн дарга	Энхбилэг Мөнх- Ирээдүй	.....
	Огноо	.....
Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч		
Ашигт малтмал, газрын тосны газрын дарга	Даваасамбуу Оюунцэцэг	.....
	Огноо	.....